



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV  
LICEUL TEHNOLOGIC DUMITRU DUMITRESCU BUFTEA  
ȘOS. BUCUREȘTI –TÂRGOVIȘTE NR. 135  
Tel 0213515911/Fax: 0213136503  
e-mail: ltdd\_buftea@yahoo.ro  
Web:ddbuftea.ro



Nr. 4482 / 16.10.2018

## RAPORT PRIVIND CALITATEA EDUCAȚIEI ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018

Misiunea Liceului Tehnologic Dumitru Dumitrescu este să asigure o pregătire generală și de specialitate la standarde superioare de calitate, prin corelarea formării elevilor cu necesitățile comunității locale și cu standardele educaționale ale U.E., asigurând egalitatea șanselor, integrarea socială și profesională a absolvenților

Astfel urmărim formarea personalității elevilor prin:

- ✓ formarea capacității de a ști să aplice în viață ceea ce au învățat
- ✓ formarea de abilități și deprinderi sociale utile
- ✓ formarea atitudinii pozitive și a comportamentelor constructive
- ✓ formarea capacității de adaptare la realitatea cotidiană
- ✓ motivarea pentru învățarea continuă, spre inovație și împlinire personală
- ✓ formarea capacității de transfer de informații și competențe de la un domeniu la altul
- ✓ formarea capacității de comunicare
- ✓ formarea capacității de a se cunoaște pe ei înșiși, dar și pe cei din jur
- ✓ formarea capacității de a relaționa cu semenii și de a lucra în echipă
- ✓ dobândirea de competențe specifice meseriei pentru care se pregătesc
- ✓ formarea deprinderilor de utilizare a mijloacelor tehnice moderne.

### 1. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

#### 1.1. Realizarea documentelor de proiectare managerială

Documentele de proiectare managerială anuală și semestrială au fost realizate în cadrul general stabilit prin strategia de dezvoltare a învățământului preuniversitar elaborată de Inspectoratul Școlar Județean Ilfov și au fost întocmite pe baza următoarelor:

##### *Documente de evaluare și diagnoză:*

- a. Rapoartele de activitate ale catedrelor de specialitate și ale comisiilor și grupurilor de lucru desemnate prin decizii interne în anul școlar 2016/2017
- b. Raportul de activitate pe anul școlar 2016/2017;
- c. Documente de raportare financiar-contabilă;
- d. Procese verbale ale activităților de control efectuate de instituții abilitate.

### ***Documente de proiectare:***

- a. Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2014 – 2018;
- b. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pentru 2017, respectiv 2018

*Planul managerial* a fost elaborat pe baza PAS, ținând seama de obiectivele ISJ Ilfov, de specificul și necesitățile școlii. Obiectivele și acțiunile propuse au fost stabilite în urma analizei SWOT și PESTE. Acțiunile prioritare propuse au fost:

- Asigurarea calității în unitatea de învățământ.
- Transformarea unității de învățământ în furnizor de servicii educaționale de calitate, în concordanță cu principiile democratice și cerințele pieței muncii europene.
- Asigurarea unui proces instructiv educativ la nivel european prin desfășurarea activităților didactice în cabinete și laboratoare.
- Crearea imaginii ca instituție credibilă, dinamică atât la nivel local cât și județean.

Aceste acțiuni au implicat îmbunătățirea condițiilor de studiu în cadrul unității de învățământ; îmbunătățirea frecvenței la cursuri a elevilor și combaterea absenteismului; eficientizarea activității comisiilor și compartimentelor din cadrul liceului; realizarea unui climat socio-profesional afectiv optim; implicarea școlii în acțiuni educative și de cooperare.

În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul școlar 2017/2018 au fost emise **decizii interne** pentru numirea:

- 1) Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, șefii de catedre și responsabilii de arii curriculare
- 2) Comisiilor și grupurilor de lucru cu atribuții specifice:
  - a. Comisia pentru curriculum;
  - b. Comisia pentru elaborarea orarului;
  - c. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității;
  - d. Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;
  - e. Comitetul de securitate și sănătate în muncă și situații de urgență;
  - f. Comisia pentru perfecționare, formare continuă și dezvoltare profesională;
  - g. Comisia pentru activități de recepție, inventariere și respectiv casare;
  - h. Alte comisii cu funcționare pe durată limitată sau anuală prevăzute de acte normative în vigoare – burse, angajări, evaluare națională, admitere, corigențe etc.

## **1.2. Analiza activității desfășurate de conducerea unității**

1.2.1. **Organizarea compartimentelor, consiliilor și comisiilor** s-a realizat conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a școlii care prevede componența și atribuțiile acestora precum și baza legislativă:

- Legea 1/2011 – *Legea Educației Naționale*;
- O.M. nr. 5079/2016 – *ROFUIP*;
- O.M. nr. 4619/2014 – Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, completat de O.M. nr. 3160/2017
- O.M. nr. 5132/2009 – privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- O.M. nr. 3337/2007 – privind activitatea Consilierului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare

- O.M. nr. 75/2005 - *Legea privind asigurarea calității în educație*;
- Legea nr. 35/2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ
- O.M.E.C.T.S nr.1409/29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei M.E.C.I de reducere a fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar
- O.M.E.C.T.S nr. 5561/2011 privind *Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar*, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 319/2006 – *Legea protecției muncii*,
- HG 1425/2006 – *Norme de aplicare a Legii protecției muncii*.

Organizarea comisiilor și compartimentelor precum și relațiile de subordonare și colaborare între acestea sunt cuprinse în Organigrama liceului, aprobată în CA.

1.2.2. **Repartizarea responsabilităților în CA** s-a realizat ținând seama de legislația în vigoare, de experiența și disponibilitatea celor implicați:

- ❖ Director **Constantin Eliza Tita** – monitorizează activitățile prevăzute la obiectivul O5: *Atragerea de resurse de finanțare și gestionarea eficientă a celor existente*.
- ❖ Director adjunct **Corcodel Larisa** – monitorizează activitățile prevăzute la obiectivul O1: *Implementarea eficientă a curriculumului și a programelor de îmbunătățire a calității procesului de predare-învățare-evaluare*.
- ❖ Profesor **Petrescu Anca** – monitorizează activitățile prevăzute la obiectivul O4: *Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv-educative*.
- ❖ Profesor **Gorgan Florica** – monitorizează activitățile prevăzute la obiectivul O3: *Asigurarea egalității de șanse pentru obținerea unei calificări sau pentru continuarea studiilor, prin servicii de consiliere și orientare privind cariera*.
- ❖ Reprezentant părinți **Zamfir Valeriu** – monitorizează desfășurarea activităților extrașcolare.
- ❖ Reprezentant Primar **Stancu Liliana Carmen** – monitorizează activitățile prevăzute la obiectivul O6: *Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, syndicate, ONG-uri*.
- ❖ Reprezentant Consiliu Local **Stanciu Tănase** – monitorizează activitățile de pregătire, organizare și desfășurare a examenelor de sfârșit de ciclu.
- ❖ Reprezentant agent economic SC Elmet Group Metal Electric SRL **Șinca Daniela** – monitorizează activitatea CEAC.
- ❖ Reprezentant agent economic A&A Union Company SRL **Anghelov Adrian** – monitorizează activitățile prevăzute la obiectivul O2: *Corelarea ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii, în vederea unei bune inserții sociale a absolvenților*.

Reprezentant elevi **Ene Carmen Oana** (cls. XII F) – statut de observator.

Reprezentant elevi **Răduțoiu Andreea Georgiana** (cls. XI F) – rezervă.

1.2.3. **Monitorizarea întregii activități** a fost realizată de către directori, membrii CA și membrii CEAC, cu ajutorul responsabililor comisiilor și departamentelor, cu respectarea ordinii ierarhice prevăzută în organigrama unității. Monitorizarea s-a realizat prin: asistențe la ore și activități educative; verificări ale documentelor; rapoarte de activitate în CA sau CP; controale periodice sau ocazionale.

**Raportatele prezentate în CA și CP** au vizat următoarele aspecte:

- asistențele la ore – sem. I (director) – CP
- analiza rezultatelor la simularea examenului de bacalaureat – sem. II (directorul, directorul adjunct și responsabilii catedrelor de matematică și limba română) – CA și CP
- analiza rezultatelor la tezele cu subiect unic – sem. I și sem. II (directorul adjunct și Petrescu Anca) – CA și CP
- pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat – sem. I (director) – CP
- activitatea desfășurată în săptămâna „Școala altfel” – sem. II (Gorgan Florica) – CP și CA
- monitorizarea frecvenței și parcurgerea ritmică a materiei – sem. II (directorul adjunct și responsabilul CEAC) – CP
- popularizarea ofertei educaționale a școlii ” – sem. II (Gorgan Florica) – CA
- activitatea CEAC – sem. II (directorul și responsabilul CEAC) – CA
- execuția bugetară, proiectul de buget, rectificări bugetare – sem. I și sem. II (director și administrator financiar) – CA
- verificări privind instalația de termoficare și a centralelor termice, conform legii – sem. I (Stanciu Tănase și administratorul de patrimoniu) – CA

Activitățile de monitorizare și control s-au realizat în principal prin următoarele forme:

***Pentru activitatea didactică:***

- a. Asistențe la ore efectuate de director și șefii de catedre;
- b. Evaluarea documentelor de proiectare curriculară și monitorizarea modului de respectare a acestora, inclusiv la nivelul notării elevilor;
- c. Analiza periodică a documentelor catedrelor de specialitate și aplicarea corecțiilor necesare în activitatea acestora;
- d. Analiza periodică a rezultatelor obținute de elevi la clasă;
- e. Analiza rezultatelor obținute de elevi la Bacalaureat, teze cu subiect unic și concursuri școlare
- f. Analiza periodică a aplicării consecvente a prevederilor regulamentare privind disciplina elevilor;

***Pentru activitatea de secretariat, financiară și administrativă:***

- a. Controlul periodic al documentelor compartimentelor secretariat, administrație și financiar contabil;
- b. Verificarea și semnarea fiecărui document din circuitul financiar-contabil;
- c. Verificarea periodică a modului de respectare a circuitului documentelor etc;

În urma acestor monitorizări au fost identificate atât puncte tari cât și unele deficiențe.

Deficiența cea mai importantă constatată în activitatea de monitorizare și control a fost implicarea relativ redusă a șefilor de catedre și responsabililor de discipline în asistența la ore și evaluarea documentelor de proiectare curriculară, respectiv monitorizarea respectării acestora.

Dintre cauzele posibile pentru această disfuncționalitate au fost identificate următoarele: lipsa unei motivații materiale pentru activitatea de șef de catedră, lipsa de experiență managerială, în special în condițiile schimbării anuale la unele discipline a responsabililor de comisii metodice.

A fost promovat un climat de transparență în care să fie asigurată implicarea cadrelor didactice, reprezentanților comunității locale, elevilor și părinților în actul decizional.

Măsurile aplicate în acest sens au vizat în principal următoarele:

- 1) Respectarea întocmai a prevederilor legale în vigoare privind rolul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație în activitatea unității de învățământ;
- 2) Asigurarea reprezentării în Consiliul de Administrație a cadrelor didactice desemnate de Consiliul Profesoral, respectiv a reprezentanților Consiliului Local, Primarului orașului Buftea, părinților și Consiliului Consultativ al Elevilor. Participarea la ședințele Consiliului de Administrație a fost excelentă pentru toți cei desemnați;
- 3) Susținerea și promovarea activității Consiliului Consultativ al Elevilor și a Consiliului Reprezentativ al Părinților.

**Puncte tari:**

- cunoașterea și aplicarea de către personalul școlii a legislației specifice în vigoare;
- informarea părinților asupra situației școlare a elevilor și cu privire la regulamentele și metodologiile existente;
- a fost respectat Planul de măsuri pentru examene naționale;
- documentele de proiectare ale cadrelor didactice au fost corect întocmite;
- cadrele didactice asistate sunt bine pregătite profesional și metodic;

**Puncte slabe:**

- slaba participare a elevilor la programul de pregătire pentru examene;
- unele deficiențe privind notarea ritmică (remediat în urma raportării);
- unele deficiențe privind instruirea diferențiată (au fost recomandate activități de remediere);

### **1.3. Autoevaluarea activității manageriale.**

Personalul școlii a fost implicat în elaborarea planului managerial, în procurarea documentelor curriculare, a manualelor, a auxiliarelor curriculare, a cărților pentru bibliotecă și aparaturii auxiliare, în asigurarea bazei logistice pentru activitățile extracurriculare și a concursurilor școlare.

Elevii și părinții au fost implicați în organizarea diferitelor activități, în special cele extracurriculare. S-a ținut seama de sugestiile și propunerile acestora privind desfășurarea procesului instructiv-educativ (obținute în urma discuțiilor sau aplicării de chestionare).

Toate deciziile au fost luate în urma consultării persoanelor implicate/vizate și comunicate, după caz, prin: afișare, adrese, Consiliu Profesoral, Consiliu Elevilor, diriginți.

**Puncte tari:**

- Cunoașterea și aplicarea legislației școlare în vigoare;
- Gestionarea eficientă a resurselor materiale, umane și informaționale;
- Organizarea eficientă a serviciilor din unitate;
- Disponibilitate și deschidere pentru colaborarea cu comunitatea locală;
- Management participativ;
- Deschidere către inovație.

**Puncte slabe:**

- Gestionarea resurselor de timp;
- Realizarea integrală a monitorizărilor propuse;

#### 1.4. Activitatea de auto(formare) managerială.

Directorii au participat la activități organizate la nivel local și județean, după cum urmează:

- Ședințe cu directorii, la ISJ Ilfov
- Consultarea documentelor legislative
- Cerc pedagogic pentru directorii de licee.

## 2. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

### 2.1. Baza materială:

2.1.1. **Spațiile pentru învățământ** au cuprins 15 laboratoare, 28 cabinete, 5 ateliere și 2 săli de sport, dispuse în două corpuri de clădire și în atelierul-școală:

Corpul A cuprinde 8 laboratoare dotate în proporție de 95% (fizică, chimie, biologie, construcții și 2 informatică), 2 cabinete fonice (engleză și franceză) și 16 cabinete de cultură generală dotate în proporție de 90%. Dotarea cu material didactic a fost realizată în proporție de 80% prin *Proiectul de reabilitare, consolidare, modernizare și dotare* iar mobilierul școlar a fost achiziționat în totalitate din fondurile Consiliului local.

Corpul B cuprinde 7 laboratoare (3 electrotehnică, 1 fizică, 1 chimie, 1 multimedia și 1 informatică), 4 cabinete de mecanică, 1 de construcții și 5 cabinete de cultură generală. Cabinetele și laboratoarele destinate studiului disciplinelor tehnice sunt dotate în proporție de 95%, prin *proiect PHARE*.

2.1.2. **Biblioteca** are anexate o sală de lectură și un depozit de manuale școlare, cuprinde un număr total de 31.291 volume din care 22.057 de beletristică și 9.234 de specialitate (știință și tehnică).

2.1.3. **Atelierul-școală** cuprinde 5 ateliere (2 electrotehnică, 2 mecanică, 1 construcții) dotate prin *proiect PHARE* în proporție de 85% și 15% prin *Proiectul de reabilitare, consolidare, modernizare și dotare*.

2.1.4. **Sala polivalentă** cuprinde o sală de festivități, o sală de mese și o bucătărie. Dotarea a fost realizată în proporție de 80% prin *Proiectul de reabilitare, consolidare, modernizare și dotare* iar mobilierul a fost achiziționat din fondurile Consiliului local.

2.1.5. **Baza sportivă** este compusă din sală de gimnastică, sală de sport, două terenuri de sport bituminate și un teren de tenis (dotate 75%).

2.1.6. **Alte spații** necesare desfășurării activității sunt: 3 cancelarii, secretariat, arhivă, cabinet medical, cabinet psihopedagogic, 4 cabinete metodice (pentru disciplinele tehnice, socio-umane, informatică/TIC), o sală muzeu, o cameră tehnică, birouri (director, director adjunct, contabil, administrator, consilier educativ, comisie calitate), un oficiu, spații de depozitare și centrale termice.

### 2.1.7. Spații folosite pentru practica în producție a elevilor

Elevii filierei tehnologice efectuează instruirea practică atât în atelierelor și laboratoarele școlii cât și la agenți economici. Agenții economici cu care școala noastră are contract pentru efectuarea instruirii practice comasate sunt: SC ELMET GROUP METAL&ELECTRIC SRL; SC IPSO SRL; SC AD GARAGE SRL; SC AND&REY CARS SERVICE SRL; RED'S GENERAL SRL; DANLUC AUTO SRL; BERGERAT MONNOYEUR SRL.

## 2.2. Resurse financiare

### 2.2.1. Prezentarea necesarului, pe capitole, conform proiectării bugetului anual

Proiectul de buget al unității s-a realizat în conformitate cu prioritățile școlii, repartizarea pe capitole și articole bugetare.

În perioada 1 sept. 2017 - 31 aug. 2018, unitatea noastră a fost finanțată cu credite de la bugetul local al orasului Buftea, din venituri extrabugetare ale școlii precum și din sume alocate cu destinație specială de către Inspectoratul Școlar Județean Ilfov.

Credite alocate de către **Inspectoratul Școlar Județean Ilfov**:

Titlul I	Cheltuieli de personal	2.569.600 lei
Titlul IX	Alte cheltuieli ( Burse)	71.333 lei
<b>Total</b>		<b>2.640.933 lei</b>

Credite alocate de la **bugetul local**:

Titlul I	Cheltuieli de personal	1.250.625 lei
Titlul II	Bunuri si servicii	868.745 lei
Titlul IX	Asistenta sociala	25.646 lei
Titlul XI	Burse	79.200 lei
<b>TOTAL</b>		<b>2.224.216 lei</b>

Credite alocate din **venituri proprii**:

Titlul II	Bunuri si servicii	5.671 lei
<b>Total</b>		<b>5.671 lei</b>

Finanțarea bugetară a unității se situează sub nivelul necesar unei activități performante. Pentru a face față constrângerii financiare, școala a căutat în permanență noi surse de venit (închirieri spații, sponsorizări, donații, proiecte).

### 2.2.2. Utilizarea bugetului (execuția bugetară 2017)

Creditele alocate de **Inspectoratul Școlar Județean Ilfov** au fost cheltuite pe următoarele destinații:

- cheltuieli de personal pentru plata profesorilor care au participat la examene naționale = 36.191 lei
- ajutor financiar „Bani de liceu” = 113.915 lei

Creditele alocate de la **bugetul local** au fost cheltuite pe următoarele destinații :

- cheltuieli de personal= 3.534.166 lei
- cheltuieli bunuri si servicii = 817.005 lei din care:
  - iluminat, încălzit,forță motrice = 422.300 lei
  - apa, salubritate = 78.101 lei
  - transport cadre didactice = 9.696 lei
  - poștă, telecom= 18.680 lei
  - materiale și prestări servicii cu caracter funcțional = 253.129 lei
  - hrana elevi R.Moldova, copii CES = 11.946 le

- furnituri birou = 4.796 lei
- materiale de curățenie = 18.357 lei
- burse elevi = 50.000 lei
- ajutoare sociale- numerar = 12.000 lei

### 2.2.3. Identificarea resurselor, inclusiv extrabugetare

Sursele de finanțare de care beneficiază unitatea sunt: surse legale de bază (bugetul local și de stat), venituri extrabugetare obținute în condițiile legii și alte surse suplimentare legale. În cadrul unității școlare sunt organizate activități extrabugetare prin care se creează resurse financiare suplimentare.

Unitatea școlară realizează și utilizează și venituri obținute din închirieri de spații și cazări ocazionale, contracte de parteneriat cu persoane fizice și juridice, sponsorizări și donații – valoare totală 16.000 lei.

În funcție de posibilitățile instituției, de evoluția cadrului legislativ și de oportunitățile existente se vor organiza și alte activități aducătoare de venituri, în condițiile legii. Salarizarea personalului s-a realizat în condițiile legii, în limita fondului de salarii aprobat de la buget

## 3. RESURSE UMANE

### 3.1. Personal didactic

#### 3.1.1. Încadrarea cu personal didactic.

An școlar	Număr total de cadre didactice	Număr de norme didactice întregi / posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ	Număr de cadre didactice titulare	Număr de cadre calificate / procent din număr de cadre didactice	Nivel de învățământ
<b>2017-2018</b>	<b>54</b>	<b>37</b>	<b>41</b>	<b>34</b>	<b>54 / 100 %</b>	<b>liceal</b>
2016-2017	55	38	38	34	55 / 100 %	liceal

#### *Modalitatea angajării pe post:*

- Concurs de titularizare – 34
- Titularizarea în unitatea de învățământ – 3
- Suplinire - 8
- Pensionari - 4

#### *Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:*

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic necalificat	An școlar
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu Definitivat	Fără definitivat		
<b>2</b>	<b>27</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>2017-2018</b>
2	26	7	13	7	0	2016-2017



*Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat:*

Vechime în învățământ	debutant	2-6 ani	6-10 ani	10-14 ani	14-18 ani	18-22 ani	22-25 ani	25-30 ani	peste 30 ani
	4	4	4	3	8	5	8	14	4

Se constată că cea mai mare pondere o are personalul didactic cu gradul I și cu vechime peste 14 ani. Acest lucru asigură un învățământ de calitate.

### **3.1.2. Activitatea consiliilor, comisiilor**

#### **I. Comisiile metodice**

Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea responsabililor de comisii metodice. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfăturilor pe discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Din rapoartele responsabililor de comisii metodice, monitorizările realizate pe parcursul anului școlar și rezultatele obținute de elevi la clasă și la evaluările naționale rezultă că proiectarea și realizarea procesului instructiv-educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme majore. S-a constatat un anumit nivel de formalism în elaborarea documentelor de proiectare, fără ca acesta să se reflecte însă efectiv în activitatea cu elevii. Se consideră că este necesară o revizuire periodică mai atentă a planificărilor calendaristice – pentru a corespunde mai bine nivelului efectiv de parcurgere a materiei la clasă, cât și a nivelului clasei.

#### **1. Catedra de limba română**

##### **Activități desfășurate la nivelul catedrei:**

- Organizarea activității comisiei metodice pe tot parcursul anului școlar-prof. Liță Anca
- Întocmirea planificărilor anuale și semestriale conforme cu precizările M.E.C;
- Aplicarea și contabilizarea rezultatelor Testării inițiale a elevilor; Pregătirea elevilor în vederea Examenului Național de Bacalaureat 2018; consultații cu elevii claselor a XII-a, săptămânal
- Profesori evaluatori la teza cu subiect unic pe semestrul I / semestrul al II-lea și la simularea examenului național de bacalaureat 2018;
- Întocmirea testelor inițiale și a analizei acestora.
- Analize ale simulărilor.

##### **Activități desfășurate la nivel de județ:**

- Participarea la organizarea Olimpiadei Internaționale a Elenismului în perioada 6–9 septembrie 2017 - prof. Liță Anca și Popoff Larisa;
- Participarea la Consfăturile profesorilor de Limba Română – Chitila (septembrie 2017)
- Membră în Consiliul Consultativ al I.S.J. Ilfov - prof. Liță Anca
- Participarea la activitatea organizată de Casa Corpului Didactic - Ilfov-Februarie 2018 = *Viața și opera lui Mihai Eminescu.*

- Participarea ca profesori evaluatori la *Olimpiada de Limbă și Literatură Română* - etapa pe școală și etapa județeană.
- Profesor evaluator la etapa județeană a Olimpiadei de Lingvistică *Solomon Marcus*: prof. Popoff Larisa și Goșa Lidia;
- Participarea profesorilor de Limba și literatura română ca profesori evaluatori la faza pe școală, locală și județeană a *Olimpiadei de Limba română* - prof. Doicu Mariana, prof. Liță Anca, prof. Popoff Larisa, prof. Voicu Daniela, a *Olimpiadei de Lingvistică „Solomon Marcus”* - faza județeană, prof. Goșa Lidia, prof. Popoff Larisa, a *Olimpiadei „Universul Cunoașterii prin Lectură”* - faza județeană, prof. Liță Anca și a *Olimpiadei „Lectura ca abilitate de viață”* - faza județeană, prof. Doicu Mariana, prof. Liță Anca; Organizarea *Olimpiadei Internaționale a Elenismului* - prof. Liță Anca și prof. Popoff Larisa
- Participarea ca profesori evaluatori la Examenul Național de Bacalaureat etapa iunie-iulie 2018.

#### **PUNCTE TARI**

- existența unui colectiv didactic bine pregătit, dornic de afirmare, implicat activ în activități variate;
- preocuparea pentru perfecționarea continuă, prin participarea la diferite cursuri și grade didactice;
- realizarea proiectării didactice conform noilor programe școlare centrate pe competențe, respectarea de către cadrele didactice a reglementărilor legale în vigoare privind conținutul și forma documentelor de proiectare.
- existența și parcurgerea unui program de pregătire suplimentară pentru cu elevii claselor a XII-a în vederea Examenului național de Bacalaureat 2018;
- utilizarea în procesul instructiv-educativ a metodelor activ-participative.
- realizarea lecțiilor din perspectivă trans-disciplinară.
- parcurgerea de către toate cadrele didactice a materiei prevăzute în programa școlară.

#### **PUNCTE SLABE**

- înregistrarea unui ușor regres la disciplina limba și literatura română în ceea ce privește evaluarea inițială – teză - rezultate examen bacalaureat;
- număr mic de elevi participanți la concursurile și olimpiadele școlare;
- inițierea, participarea/derularea unui număr relativ mic de proiecte educative.

## **2. Catedra de limbi moderne**

Comisia de limbi moderne și-a desfășurat activitatea în concordanță cu Planul de activitate întocmit și aprobat la începutul anului școlar în cadrul ședinței comisiei.

#### **Activități desfășurate la nivelul catedrei:**

- întocmirea planificărilor calendaristice și a planurilor unităților de învățare conform programei școlare și predarea lor la termen (portofoliu profesional);
- întocmirea planificărilor și a planului de evaluare individualizat (PEI) pentru elevii cu cerințe educaționale speciale (CES) ( Bistriceanu Daniela, Moldoveanu Mona, Vlădaia Iulia)

- întocmirea testelor de evaluare inițială, continuă, sumativă (portofoliu profesional);
- proiectarea unui plan de activități pentru întâlnirile lunare cu părinții;
- planificarea activităților extrașcolare pe semestrul I;
- Susținere referat „Metode clasice și moderne în predarea gramaticii limbii franceze”- Vlădaia Iulia 16 noiembrie 2017
- Susținere referat „Metode de evaluare specifice limbilor străine - Autoscoopia” , Căpînaru Ilona, martie 2018
- Susținere referat „Predarea interactivă și metode de învățare în context European”- Moldoveanu Mona, mai 2018
- Ziua Europeană a Limbilor Vorbite - My linguistic Europe – Europa mea Lingvistică: (26-29 septembrie )
- Celebrating Halloween – 31 octombrie 2017
- La fête de la francophonie – 20, 27 martie 2018 (prof. Limba franceză).

#### **Activități desfășurate la nivel de județ:**

- Consfătuirile profesorilor de limbi moderne pentru anul școlar 2017-2018 - Liceul Tehnologic Doamna Chiajna, Roșu - 14 septembrie 2017
- Cerc Pedagogic al profesorilor de Limba franceză: Găneasa 2 noiembrie 2016
- Cerc Pedagogic al profesorilor de Limba engleză Brănești 16 noiembrie 2016
- Atelier de lucru Education is – ISJ/ CCD Ilfov - Goșa Lidia
- Participare la concursul interjudețean “Sports and lifestyle”, 15 noiembrie 2017: Goșa Lidia – Anton Ramona (IX F) și Cojocaru Andreea (XI F); Moldoveanu Mona – Niculae Laurențiu ( X F), Cojocariu Gabriela ( X F)

#### **Asistențe** – responsabilul catedrei a asistat profesorii:

- Bistriceanu Daniela - Raconter une histoire / un événement XII R- noiembrie
- Bistriceanu Daniela - Fêtes et traditions françaises et roumaines. Ressemblances et différences. - X R – decembrie
- Vlădaia Iulia - Paris - le rendez-vous de la culture – XII C - decembrie
- Moldoveanu Mona - Reported Speech XII I - decembrie
- Goșa Lidia - Descriptive and narrative articles - XII F - ianuarie

#### **PUNCTE TARI:**

- Activitățile s-au desfășurat conform planului de activități
- Cadrele didactice și-au îndeplinit sarcinile stabilite la începutul anului
- Responsabilul comisiei a coordonat activitățile comune
- Buna pregătire de specialitate a profesorilor din catedra și interesul acestora pentru perfecționarea metodică-științifică;
- Preocuparea pentru perfecționarea continuă, prin participarea la diferite cursuri și grade didactice;
- Participarea în număr ridicat a elevilor la Olimpiada de Limba engleză,
- Folosirea metodelor activ-participative, în procesul de predare învățare evaluare.

#### **PUNCTE SLABE:**

- Slaba participare a elevilor la programele de pregătire suplimentară
- Participarea slabă a elevilor la Olimpiada de Limba Franceză,

### 3. Catedra de matematică și informatică

#### Activități desfășurate la nivelul catedrei:

- întocmit planificari semestriale
- întocmit programe pentru disciplinele optionale
- alegere manuale
- s-au analizat testele initiale si s-a întocmit plan de masuri
- s-a stabilit programul de pregătire pentru examene și olimpiade și s-au desfășurat pregatiri
- s-au stabilit temele pentru atestatul de informatică
- s-au evaluat tezele unice, s-au discutat rezultatele și s-a întocmit plan de masuri pentru imbunatatirea rezultatelor

#### Activități desfășurate la nivel de județ:

- elaborare subiecte atestat informatica
- elaborare subiecte olimpiada

#### Asistențe și interasistențe

1. **Asistențe** – responsabilul catedrei a asistat profesorii:
  - Visan Felicia, la clasa a -XII-a I, data 27 februarie 2018
  - Zanoaga Marius, la clasa a -X-a I, data 15 martie 2018
2. **Interasistențe:**
  - Șușu Gabi a asistat profesorul Zanoaga Marius, la clasa a-X -a I., data 23 aprilie 2018
  - Visan Felicia a asistat profesorul Susu Gabi , la clasa a-IX-a I, data 15 mai 2018
  - Benchescu Florica a asistat profesorul Bokor Cristina, la clasa a-IX-a I, data 10 mai 2018

#### PUNCTE TARI

- Parcurgerea integrala a programei
- Pregatiri si calificari la olimpiade
- Implicare in activitatea educativa in calitate de diriginti
- Implicare in formarea continua, participand la cursuri de formare:
- Promovarea caracterului formativ al invatarii

#### PUNCTE SLABE

- Insuficiente activități extracurriculare

### 4. Catedra de științe (fizică, chimie, biologie)

#### Activități desfășurate la nivelul catedrei:

- întocmirea documentelor necesare procesului instructiv-educativ (planificări, teste, teze etc.) și toate documentele cerute de inspectoratul școlar, conducerea școlii și documentele necesare la Comisia metodică de fizică, chimie și biologie;
- realizarea și aplicarea testelor predictive (centralizare și stabilirea unui plan de măsuri)

- realizarea graficului de pregătire suplimentară (bacalaureat, olimpiade și concursuri școlare, pregătire cu elevii cu ritm lent de învățare);
- a fost monitorizată prezența elevilor la orele de pregătire suplimentară pentru bacalaureat;
- s-a stabilit calendarul tezelor pe fiecare semestru;
- s-au analizat rezultatele la simularea examenului de bacalaureat și s-a stabilit un plan de măsuri;
- s-a realizat pregătirea elevilor pentru bacalaureat conform programului stabilit de fiecare membru al catedrei;
- au fost întocmite situațiile statistice pe fiecare semestru și pe an școlar;
- prezentarea referatului „Tipuri de itemi” pe 13.03.2018-prof. Cristea Mihaela;
- prezentarea referatului „Evaluarea bazată pe competențe” pe 31.05.2018 - prof. Răduță Georgeta;
- prezentarea referatului „Metode interactive folosite în predarea chimiei” pe 21.06.2018 -prof. Deca Antoanella.

#### **Activități desfășurate la nivel de județ:**

- Participare la Consfătuirea Profesorilor de Chimie și Fizică, Măgurele
- Organizare Cerc Pedagogic Chimie - județ, 2 noiembrie2017
- Referat cu tema „Evaluarea bazată pe competențe”- Răduță Georgeta, 2 noiembrie2017
- Organizare Cerc Pedagogic Fizică - județ, 10 noiembrie2017
- Participare la Simpozionul Internațional „Cadrul didactic, promotor de idei novatoare” printr-un referat cu tema „Profesorul de azi - promotor al școlii europene” - Răduță Georgeta, Stanciu Mihaela
- Participarea profesorilor de fizică la Simpozionul Județean de Fizică “Învățământul Ilfovean-Stiință și Educație”- Măgurele, 23 noiembrie 2017
- participare la studiul internațional OECD privind procesul de predare-învățare TALIS-2018 - Zofei Mihaela;
- participare la Simpozionul SINUC-2017 cu publicarea unui rezumat din lucrarea de dizertație pe educație tehnologică - Zofei Mihaela;
- membrii catedrei au avut calitatea de profesori asistenți la simulările de bacalaureat și competențele lingvistice din liceu, respectiv la tezele unice și au fost profesori evaluatori sau supraveghetori la examenul de bacalaureat;
- profesori organizatori, evaluatori, supraveghetori la olimpiadele și concursurile școlare: Concursul Interdisciplinar de Fizică și Geografie „Ștefan Hepiteș (etapa județeană și națională) - Tudorache Mihaela
- Olimpiada de fizică - etapa județeană - Cristea Mihaela
- Concursul de fizică Șerban Țițeica (etapa județeană și regională) - Cristea Mihaela
- Concursul județean „Raluca Ripan” - Răduță Georgeta, Prisăcaru Mihaela, Deca Antoanella.
- Simpozionul de comunicări științifice „Argument și valoare” – Ciorogirla - Cristea Mihaela
- Vizită la INCDFP, la Observatorul atmosferic - INOE și la INFP - profesorii de fizică Tudorache Mihaela, Cristea Mihaela, Măgurele, 23 noiembrie 2017

#### **PUNCTE TARI**

- buna pregătire de specialitate a profesorilor din catedra și interesul acestora pentru perfecționarea metodică-științifică;
- pregătirea elevilor pentru bacalaureat în cadrul orelor de pregătire suplimentară;

- atmosfera propice, relații bune de colaborare intra și interdisciplinară;
- toți membrii catedrei au studiat modalitățile cele mai bune de întocmire a proiectării activității în scopul realizării competențelor impuse de programă;
- buna circulație a informației la nivelul catedrei;

#### **PUNCTE SLABE**

- numărul mic de elevi cu interes și pasiune pentru studiul fizicii, chimiei și partial al biologiei (pe care o prefera la bacalaureat);
- necorelarea cunoștințelor de fizică și chimie cu cele de matematică.

### **5. Catedra de socio-umane și educație fizică**

Documentația comisiei metodice este bine întocmită, planul operațional au fost monitorizate atent, activitățile desfășurate au avut ca obiective folosirea metodelor activ-participative, educația centrată pe elev, schimburi de experiență, diseminări ale informațiilor dobândite prin participarea la cursuri de formare.

#### **Activități desfășurate la nivelul catedrei:**

- ”Stiluri de învățare” dezbateri: prof. Rusu Adriana
- ”Beneficiile activității sportive asupra organismului” prezentare: prof. Oprea Mihaela
- ”Simbolistica creștin-ortodoxă a sărbătorii Nașterii Domnului” prezentare și coordonare cor de elevi: prof. religie Badea Florin
- Prezentarea lucrării metodico- științifice pentru acordarea gradului didactic I cu titlul ”Contribuția educației moral- religioase la refacerea comuniunii cu Dumnezeu, cu sinele și cu semenii”, prof. Religie Badea Florin
- Organizarea Olimpiadei de discipline socio- umane, etapa locală 20.01.2018: prof. Carastanef Rodica, prof. Rusu Adriana, prof. Constantinescu Marina, prof. Alexa Florin, Prof. Niculae Alina
- Activitate extracurriculară ”Tenis de masă”, concurs interclase, februarie 2018, prof. Oprea Mihaela
- Referat ”Tendențele de orientare școlară și profesională ale promoției 2018”, martie 2018, prof. Rusu Adriana
- Masă rotundă ”Istoria Holocaustului”, aprilie 2018, prof. Carastanef Rodica
- Activitate sportivă: Fotbal, aprilie 2018, prof. Oprea Mihaela
- Referat ”Contribuția logicii la optimizarea simțului critic al elevilor”, mai 2018, prof. Turcu Lygia
- Masă rotundă ”Educația economică în alegerea viitoarei cariere a elevilor”, iunie 2018, Prof. Niculae Alina
- ”Artizan pentru un zâmbet de copil”: director Constantin Eliza, prof. religie Badea Florin, prof. Spinache Mihaela

#### **Activități desfășurate la nivel de județ:**

- Simpozion ”Portrete de dascăli ilfoveni”, CCD Brănești: participant prof. Oprea Mihaela

- Cercul pedagogic de educație fizică și sport, Lic. I. Petruș, Otopeni: prof. Stanciu Tănase, prof. Oprea Mihaela, prof. Gârleanu Marian
- Cerc pedagogic ”Intervenția educațională în cazul copiilor / elevilor cu cerințe educative speciale”, CJRAE Ilfov: participant prof. Rusu Adriana
- Cercul pedagogic al profesorilor de istorie și științe socioumane, organizat de ISJ Ilfov la Jilva, comunicarea - “*Chipul Mântuitorului în iconografia paleocreștină*”, prof. Constantinescu Marina
- Cercul pedagogic de religie, Chiajna: prof. religie Badea Florin
- Simpozion C.C.D. Ilfov: ”Patrimoniul cultural al județului Ilfov la confluența dintre trecut și viitor”, luna martie 2018, prof. Carastanef Rodica
- Sesiunea extraordinară a Sinodului B.O.R., prof. Spinache Mihaela
- Conferința Internațională, ”Rolul consilierului în comunitatea locală și globală” 16-18.02.2018, Universitatea București, prof. Rusu Adriana
- Conferința Internațională ”ADHD-ul la copii, adolescenți și adulți. Evaluare și metode de intervenție”, 10-11.03.2018, Universitatea București, prof. Rusu Adriana
- Simpozion Județean ”Incluziunea școlară, primul pas în incluziunea socială”, 20.04.2018, Căminul Cultural Brănești, Ilfov, prof. Rusu Adriana
- Școala de vară ”Elemente de bază pentru o gândire filosofică”, 3- 7 septembrie, workshop-uri dedicate elevilor de liceu, facultatea de Filosofie București, Prof. Turcu Lygia, elev Marinache Bianca, clasa a Xa I
- Tabăra Națională pentru Democrație, proiectul ”Arta de a fi integru”, august 2018, Covasna, prof. Spinache Mihaela
- Proiect ”Schimbarea începe cu tine”, prof. Spinache Mihaela

***Asistențe*** – responsabilul catedrei a asistat profesorii:

- Prisăcaru M., la clasa XI MP, data 07.12.2017
- Spinache M. , la clasa XII C, data 06.12.2017
- Feraru I., la clasa X S, data 24.01.2018
- Niculae A., la clasa X I , data 16.02.2018
- Badea F. , la clasa XI I, data 14.03.2018
- Turcu L., la clasa IX SF data 18.05.2018

***Interasistențe:***

- Alexa F. a asistat profesorul Niculae A. , la clasa XI R, data 27.10. 2017
- Rusu A.a asistat profesorul Carastanef R., la clasa X F , data 7.12.2017
- Constantinescu M.a asistat profesorul Turcu L. la clasa XII F, data 12.01.2017
- Badea F. a asistat profesorul Spinache M., la clasa X I, data 14.11.2017
- Spinache M.a asistat profesorul Badea F., la clasa XI I, data 12.12. 2017
- Stanciu T.a asistat profesorul Feraru I., la clasa X S, data 22.11.2017
- Feraru I.a asistat profesorul Stanciu T., la clasa IX E, data 4.12.2017
- Alexa F. a asistat profesorul Niculae A. , la clasa XI I, data 23.02. 2018
- Rusu A. a asistat profesorul Carastanef R., la clasa X C , data 13.03.2018
- Constantinescu M. a asistat profesorul Turcu L. la clasa IX I, data 20.04.2018
- Badea F. a asistat profesorul Spinache M., la clasa X M, data 15.05.2018
- Spinache M. a asistat profesorul Badea F., la clasa XII f , data 18.14. 2018

- Stanciu T. a asistat profesorul Feraru I., la clasa X S, data 25.04.2018
- Feraru I. a asistat profesorul Stanciu T., la clasa X I, data 14.05.2018

**PUNCTE TARI:**

- modernizare a activității didactice prin aplicare de metode activ-participative, în procesul de predare învățare evaluare
- realizarea de interasistențe la ore (propus prin planul de interasistențe);
- participarea cadrelor didactice la activități metodice;
- participarea profesorilor la cursuri de formare/cercuri metodice pentru însușirea noutăților metodice și pedagogice aferente noului an școlar;

**PUNCTE SLABE:**

- un număr redus de profesori au rețineri în aplicarea metodelor active;
- nu toate cadrele didactice participă la cursuri de formare continuă organizate de furnizori acreditați, la sesiunile de comunicări științifice.

## **6. Catedra de istorie și geografie**

**Activități desfășurate la nivelul catedrei:**

- Testarea inițială unitară (geografie/istorie), în conformitate cu recomandările inspectorului de specialitate.
- Participarea la întâlniri ordinare lunare, prof. Marin Amalia, Vrânceanu Tincuța, Marcu Marius, Constantinescu Marina, Stanciu Ana;
- Elaborare subiecte teză la istorie, după structura subiectelor propuse de M.E.N. pentru Bacalaureat, prof. Marin Amalia ;
- Elaborare subiecte olimpiada geografie faza pe școală și județeană, după structura subiectelor propuse de M.E.N. pentru Bacalaureat, prof. Vrânceanu Tincuța, Marcu Marius;
- Pregătire suplimentară pentru Bacalaureat, prof. Marin Amalia, Vrânceanu Tincuța;
- Pregătire material pentru Ziua Liceului în memoria academicianului D.Dumitrescu și un scurt istoric al liceului, prof. Marin Amalia, Marcu Marius;
- Comemorarea Micii/Marii Uniri prin proiectarea unor materiale relevante pentru aceste evenimente, prof. Marin Amalia, Marcu Marius, Vrânceanu Tincuța;
- Expoziția „Pentru o democrație activă împotriva extremismului de dreapta!“ și masă-rotundă cu Liviu Beris, supraviețuitor al celui de-al doilea Razboi Mondial - 29.03.2018, prof. Marin Amalia și Constantinescu Marina;
- „Ziua internațională a muntelui” - 11 dec 2017, coordinator prof. Marcu Marius;

**Activități desfășurate la nivel de județ:**

- Participare la activitatea metodică cu tema: *Conținutul programelor școlare, gradul de corespondență al acestora cu manualele școlare și aplicarea corectă a acestora*, septembrie 2017, prof. Marin Amalia, Marcu Marius;
- Participarea la Consfătuirile pe discipline și Cercurile pedagogice de la Jilava (Istorie) și Brănești (Geografie), prof. Marin Amalia, Marcu Marius și Vrânceanu Tincuța;
- Workshopul geografilor ilfoveni, CCD Ilfov, 15.11.2017 prof. Marcu Marius și Vrânceanu Tincuța;



- Participare la ședința Consiliului Consultativ Istorie-Socio-Umane, Măgurele pentru întocmirea subiectelor de Olimpiadă la Istorie – faza locală, prof. Marin Amalia;
- Organizator/evaluator Olimpiadele de Geografie și Istorie (faza locală și județeană), prof. Marcu Marius, Vrânceanu Tincuța și Marin Amalia;
- Membru în Comisia de organizare/jurizare a Concursului ”Călători prin istorie” prof. Marin Amalia;
- Evaluatori la Olimpiadele de Geografie și Istorie - faza județeană, prof. Marcu Marius, Vrânceanu Tincuța și Marin Amalia.

***Asistențe*** – responsabilul catedrei a asistat profesorii:

- Marin Amalia, clasa a XIIa F, 31.10. 2017
- Vrânceanu Tincuța, clasa a XII a F, 09.11.2017
- Stanciu Ana, clasa a XII a R, 07.12.2017
- Constantin Marina, clasa a 10 a M, 18.01.2018

***Interasistențe:***

- Stanciu Ana, a asistat profesorul Marin Amalia, la clasa a X a F, 03.11.2017
- Marin Amalia , a asistat profesorul Constantinescu Marina, la clasa a X a M, 28.11.2017
- Vrânceanu Tincuța, a asistat profesorul Marcu Marius la clasa a XI a F, 05.12.2017

**PUNCTE TARI:**

- modernizare a activității didactice prin aplicare de metode activ-participative și utilizarea materialului didactic din dotare
- realizarea de asistențe și interasistențe la ore
- participarea cadrelor didactice la activități metodice;
- participarea profesorilor la cursuri de formare/cercuri metodice.

**PUNCTE SLABE:**

- nu toate cadrele didactice adoptă metode de predare-învățare centrate pe elev;
- nu toate cadrele didactice participă la cursuri de formare continuă organizate de furnizori acreditați, la sesiunile de comunicări științifice.

**7. Catedra de tehnologii (electrotehnică, mecanică, construcții)**

**Activități desfășurate la nivelul catedrei:**

- Prezentarea documentelor manageriale ale catedrei/ profesorului – 28.09.2017
- Prezentarea raportului de activitate a catedrei / Întocmirea planului managerial pentru anul școlar 2017-2018- 9.10.2017
- Discutarea rezultatelor de la testele inițiale / Întocmirea planului remedial – 30.10.2017
- Propunere teme pentru examenul de certificare a competențelor profesionale nivel IV de calificare/ școala profesională- 27.11.2017
- Referat ”Caracterul practic aplicativ al modulelor de specialitate” – prof. Stanciu Mihaela-Cristiana -18.12.2017
- Propunere CDL – clasa a IX-a, a X-a, a XI-a liceul tehnologic și școală profesională pentru anul școlar 2018-2019- 22.10.2018
- Întocmirea raportului de activitate a catedrei pe semestru I; Stabilirea tematicii activităților metodice pe semestrul al II- lea – 13.02.2018

- Discutarea rezultatelor obținute de elevi la Olimpiada Aria Curriculara Tehnologii - faza județeană; Diseminare informații din cadrul ședinței de lucru a directorului adjunct cu responsabilități comisiilor metodice – 9.03.2018
- Discutarea stadiilor de realizare a proiectelor de certificare a competențelor profesionale nivel IV de calificare; Propuneri comisie de evaluare a competențelor profesionale pentru liceul tehnologic și școala profesională - 7.04.2018
- Referat „Rolul evaluării în procesul didactic, – prof. Stanciu Mihaela-Cristiana - 4.06.2018
- Participare la Proiectul *ERASMUS +KAI* cu titlul "**Brâu în jurul Bucureștiului - tranziția de la școală la viața activă prin eficientizarea stagiilor de practică în mobilitate transnațională - IF-PractActiv EU**" număr de referință **2017-1-RO01-KA102-035770** - efectuarea stagiului de practică în UK pentru 7 elevi clasa a X-a Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații / 7 elevi clasa a XI-a Tehnician electrotehnist) - coordonatori prof. Constantin Eliza Tita, prof. Gorgan Florica, prof. Goșa Lidia

#### **Activități desfășurate la nivel de județ:**

- Participare la Consfăturile din Aria Curriculară Tehnologii – Liceul Teoretic Horia Hulubei – Măgurele- 8.09.2017- prof. Păun Manuela, Nedelcu Lucia, Stanciu Mihaela Cristiana, Dobrescu Lucreția, Costea Ion
- Elaborare subiecte pentru proba scrisă și practică a Olimpiadei Aria Curriculară Tehnologii - prof. Păun Manuela, Gorgan Florica, Stanciu Mihaela Cristiana, Manea Laurențiu
- Participare ședința de lucru CNDIPT și CLDPS – Învățământul profesional și învățământul dual – ISJ Ilfov – 26.10.2017 – prof. Gorgan Florica, Stanciu Mihaela Cristiana
- Participare și publicare articol cu tema ”Profesorul de azi – promotor al școlii europene” în cadrul Simpozionului ”Cadrul didactic, promotor de idei inovatoare” – prof. Stanciu Mihaela Cristiana
- Participare în calitate de profesor evaluator la examenul pentru testarea suplinitorilor calificați desfășurat în data de 9.10.2017 la Liceul Tehnologic Doamna Chiajna - prof. Stanciu Mihaela Cristiana
- Participare seminar bune practici în TVET – proiect ”Șanse sporite pe piața muncii” – 22.11.2017 – prof. Constantin Eliza Tita, prof. Gorgan Florica
- Promovarea învățământului profesional și tehnic- activitate Brănești – 13.11.2017 – prof. Constantin Eliza Tita, prof. Gorgan Florica, Ghiță Marian, Costea Ion
- Participare la sesiunea de lucru din cadrul MEN cu privire la evaluarea mijloacelor de învățământ la disciplina mecanică – prof. Gorgan Florica
- Participare și publicare articol cu tema „Profesorul de azi – promotor al școlii europene” în cadrul Simpozionului Internațional „Cadrul didactic, promotor de idei inovatoare” - profesor Stanciu Mihaela Cristiana
- Susținere referat cu tema „Importanța instruirii practice la agenții economici în vederea dezvoltării competențelor profesionale ale elevilor și integrarea acestora în societatea contemporană” prof. Constantin Eliza-Tita la Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea în cadrul Cercului Pedagogic
- Participare la Cercul Pedagogic desfășurat în semestrul al II –lea la Liceul Tehnologic Pamfil Șeicaru Ciorogârla – toți membrii catedrei

- Participare ședința de lucru coordonată de IS General Costea Florentina – Învățământul profesional și învățământul dual – desfășurată la Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea în data de 21.06.2018 - profesor Stanciu Mihaela Cristiana

***Asistențe*** – responsabilul catedrei/ ariei curriculare a asistat profesorii:

- Manea Laurențiu în data de 28.11.2017 – clasa a XI-a MP- profesor asistent Stanciu Mihaela Cristiana
- Nedelcu Lucia în data de 14.11.2017 - clasa a X-a MP - profesor asistent Gorgan Florica
- Păun Manuela în data de 24.11.2017 – clasa a XII- a C - profesor asistent Gorgan Florica
- Udrescu Constantin în data de 6.12.2017 – clasa a – XI-a MP - profesor asistent Gorgan Florica
- Păun Manuela în data de 8.05.2018 – clasa a XII- a C - profesor asistent Gorgan Florica
- Dobrescu Lucreția în data de 7.05.2018 – clasa a XII –a E – profesor asistent Stanciu Mihaela Cristiana

***Interasistențe:***

- Păun Manuela a asistat profesorul Ghiță Eugen , la clasa a IX-a C, data de 14.05.2018
- Păun Manuela a asistat profesorul Stoia Gretii, la clasa a XI –a C, data de 8.05.2018
- Dobrescu Lucreția a asistat profesorul Stanciu Mihaela Cristiana , la clasa a IX a- E, data de 18.06.2018

**PUNCTE TARI:**

- existența unui colectiv didactic bine pregătit, cu grade didactice și experiență profesională
- desfășurarea activităților conform planului de activitate, toate cadrele didactice au participat la activitățile metodice.
- integrarea materialului din dotare în cadrul orelor de curs, dar și de instruire practică
- diversificarea strategiilor, procedurilor și instrumentelor de evaluare pe baza analizei comparative a rezultatelor evaluării;
- aprecierea și valorificarea rezultatelor testelor inițiale, în vederea identificării celor mai bune metode de reglare a metodelor de predare.
- implicarea în proiecte și activități extrașcolare
- participarea la faza națională a Olimpiadei din aria curriculară Tehnologii de la fiecare specializare a profilului tehnologic.

**PUNCTE SLABE:**

- număr relativ mare de elevi care nu s-au înscris la examenul de certificare a competențelor profesionale deși aceștia au fost înștiințați atât de profesorii de specialitate cât și de diriginți despre importanța acestui examen
- număr mare de absențe ale elevilor de la cursuri, fapt care atrage după sine crearea unor lacune în pregătirea lor
- dezinteres față de disciplinele tehnice în special la clasele terminale, dat fiind faptul că aceste materii nu mai sunt prevăzute la examenul de bacalaureat.

## II. Comisia diriginților

Comisia metodică a diriginților și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative apărute ulterior. În anul școlar 2017-2018, activitatea Comisiei metodice a diriginților si-a propus drept priorități, o mai mare atenție acordată creșterii standardelor de performanță, modului în care elevii se integrează în colectivele lor, creșterii interesului pentru învățatură, colaborării cu părinții în vederea optimizării relației școală-familie, îmbunătățirii capacității de socializare a elevilor în colectivitățile în care aceștia își desfășoară activitatea. În acest sens, Comisia diriginților a avut în vedere realizarea unor activități diverse, prin care diriginții dar și elevii să conștientizeze implicarea lor în actul educativ, să recepteze educația mai mult decât ca pe un act instructiv prin care se acumulează cunoștințe, ci ca un mijloc de formare a personalității lor, de pregătire pentru viață, pentru integrarea în societate. Activitățile desfășurate au îmbinat curriculum-ul din programa de Consiliere și orientare cu educația pentru nonviolența, pentru mediu, civică, pentru calitatea vieții, pentru cultivarea respectului față de cultură și tradiții.

Principalele activități derulate în anul școlar 2017-2018 au fost:

### *Activități la nivelul comisiei:*

- studierea programelor școlare pentru aria curriculară *Consiliere și orientare*, în vederea întocmirii planificărilor calendaristice;
- întocmirea programului activităților educative extrașcolare;
- stabilirea graficului lectoratelor cu părinții și a orei la dispoziția părinților;
- alegerea Comitetului de părinți la nivelul fiecărei clase;
- identificarea copiilor cu probleme psiho-pedagogice, cu situații deosebite în familie și a celor cu risc de abandon școlar;
- informarea și îndrumarea elevilor și părinților acestora în vederea unei orientări socio-profesionale și integrări sociale optime;
- prelucrarea de către diriginți a Regulamentului intern, a Normelor de sănătate și securitate în muncă, a Normelor de apărare împotriva incendiilor;
- prelucrarea de către diriginții claselor terminale a Metodologiei privind organizarea și desfășurarea examenului de Bacalaureat Național 2018;
- distribuirea, completarea și semnarea Acordului cadru de parteneriat pentru educație între școală – elev – părinte (clasele a IX-a);
- prelucrarea metodologiei de acordare a burselor sociale „Bani de liceu”, precum și a burselor de merit și a celor profesionale.

### *Activități la nivel local sau județean:*

- elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia în vederea prevenirii abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere psihologică elevilor cu părinți plecați în străinătate, proveniți dintr-un mediu familial dezorganizat sau mono – parental;
- încheierea unui parteneriat între liceu și Poliția orașului Buftea, în vederea prevenirii și diminuării actelor de violență în mediul școlar, precum și participarea în cadrul unor ore de dirigenție a unui reprezentant al acestei instituții;

- atragerea Comisiei Diriginților și implicit a elevilor în activități extrașcolare de socializare, interrelaționare și culturalizare în colaborare cu Centrul Cultural Buftea;
- realizarea unor campanii de voluntariat în colaborare cu parohiile de pe raza orașului Buftea;
- realizarea unei baze de date cu elevii aflați în situații de risc școlar; la solicitarea elevului / dirigintelui, aceștia au beneficiat de consiliere psihopedagogică.

#### **PUNCTE TARI:**

- majoritatea diriginților au experiență didactică în desfășurarea activităților educative specifice statutului de diriginte
- diriginții s-au implicat lunar în activități extrașcolare cu clasa pe care o manageriază, unii dintre ei depășind limita minimală de o activitate extrașcolară / lună
- majoritatea diriginților au păstrat o comunicare bună și periodică cu părinții elevilor pe care îi coordonează
- unii diriginți au inclus în orele de dirigenție (și în afara lor) activități educative de coeziune a grupului și metode de socializare – elaborarea unui calendar cu zilele de naștere ale elevilor, activități de cunoaștere și socializare între clase, afișarea la panoul informativ a unui set de fotografii reprezentative, schimb de cadouri simbolice cu ocazia sărbătorilor de iarnă, afișarea la panou a diplomelor câștigate de clasă / elevii clasei, mini-excursii de coeziune socială etc
- mare parte a diriginților a apelat la serviciile cabinetului de consiliere psihopedagogică, conștientizând astfel, importanța unei mai bune cunoașteri a elevului și problemelor acestuia
- în majoritatea cazurilor s-au manageriat eficient situațiile de indisciplină sau de absenteism școlar (comunicare și consiliere cu părțile implicate, implicarea și consilierea părinților, aplicarea sancțiunilor conform ROF etc).

#### **PUNCTE SLABE:**

- mare parte din orele de dirigenție au devenit pur informale, accentul fiind pus pe discutarea situației școlare și mai puțin pe dezvoltarea temelor propuse conform planificării.
- există dificultăți în colectarea la timp a proceselor verbale rezultate în urma ședințelor cu părinții
- diriginții întâmpină probleme în identificarea și aplicarea unor strategii coerente de motivare a părinților în vederea stabilirii unui parteneriat eficient între școală și familie
- număr mic de referate, materiale sustinute în cadrul activităților cu caracter metodic
- dificultăți de stopare a fenomenului de absenteism școlar la anumiți elevi din învățământul obligatoriu.

### **III. Comisia pentru perfecționare și formare continuă**

Membrii comisiei au realizat următoarele acțiuni:

- Elaborarea planului operațional și stabilirea responsabilităților pentru anul școlar în curs;
- Informarea cadrelor didactice asupra condițiilor și perioadei de înscriere la grade, precum și asupra noii legislații;
- Actualizarea situației formării continue și a perfecționării în luna septembrie;
- Amenajarea avizierului comisiei pentru promovarea ofertei de cursuri a CCD Ilfov, precum și ofertele alor furnizori;

- Echivalarea în credite profesionale transferabile a achizițiilor dobândite de personalul didactic prin diferite programe și forme de organizare a formării continue, conform OM nr. 5562/2011;

Responsabilul comisiei a participat la ședințele organizate de CCD Ilfov și a diseminat informațiile primite în cadrul consiliilor profesoriale.

#### **IV. Comisia de sănătate și securitate în muncă și pentru situații de urgență**

În cadrul **CSSM** activitățile sunt reglementate de Legea 319/2006 și HG 1425/2006 și coordonate de către directorul unității.

Activitatea specifică de sănătate și securitate în muncă este desfășurată conform planificărilor anuale de instruire și prevenire și materialelor de instruire specifice întocmite de către firma de consultanță și îndrumare cu care avem contract și cu care se colaborează activ pentru buna desfășurare a activităților.

Instruirile specifice periodice sunt verificate de către responsabilul CSSM (directorul unității), de lucrătorul desemnat cu SSM și de coordonatorul desemnat de către firma de consultanță.

Au fost afectuate controale pentru verificarea respectării regulilor de protecție de către personalul de deservire (pe timpul activităților desfășurate la centrala termică și la lucrările de reparații).

Au fost puse la dispoziția diriginților și profesorilor materiale informative specifice riscurilor care pot apărea în funcție de activitățile desfășurate.

Evidența instruirilor se consemnează pe fișa individuală (pentru angajați) sau pe tabele de instructaj (pentru elevi).

De asemenea, CSSM a identificat și achiziționat necesarul de materiale specifice de protecție pentru asigurarea desfășurării normale a activităților (echipamente de lucru și materiale de avizare).

În cadrul comisiei s-au desfășurat următoarele activități specifice **situațiilor de urgențe**:

- A organizat instruirile periodice specifice tuturor categoriilor de personal și elevilor
- Sub coordonarea firmei de consultanță și îndrumare a întocmit și distribuit materialele informative necesare pentru instruire
- A organizat afișarea în unitate a materialelor de evacuare pe traseele stabilite și a planurilor de evacuare și intervenție pe holuri și prin clase
- A asigurat în unitate existența materialelor de intervenție în caz de incendiu, având în vedere că trebuie să fie în perfectă stare de funcționare și verificate periodic.
- A ținut legătura cu factorii responsabili la nivel local și județean
- A colaborat cu profesorii diriginți pentru desfășurarea de instructaje în timpul orelor de dirigenție cu prezentarea de materiale prin metode interactive

#### **3.1.3. Activitatea de (auto)perfecționare a cadrelor didactice**

Cadrelor didactice au participat la activități organizate în școală, la nivel local și județean, după cum urmează:

- Consfătuirile de la începutul anului școlar, cu inspectorul de specialitate

- Activitati metodice organizate, conform graficului stabilit de inspectorii de specialitate, la nivel local și județean
- Ședințe de catedră/activități în cadrul catedrelor, referate metodice
- Interasitențe desfășurate în cadrul comisiilor metodice
- Studiul manualelor alternative în conformitate cu programele școlare aflate în vigoare
- Consilii profesoriale
  
- Înscriere la grade didactice:
  - o prof. Liță Anca este înscrisă pentru a obține gradul didactic I
  - o prof. Doicu Mariana este înscrisă pentru a obține gradul didactic I
  - o prof. Voicu Daniela este înscrisă pentru a obține gradul didactic I
  - o prof. Goșa Lidia este înscrisă pentru a obține gradul didactic I
  - o prof. Spinache Mihaela este înscrisă pentru a obține gradul didactic I
  - o prof. Turcu Lygia este înscrisă pentru a obține gradul didactic I
  - o prof. Vlădaia Iulia este înscrisă pentru a obține gradul didactic I
  - o prof. Udrescu Constantin este înscris pentru a obține gradul didactic I
  - o prof. Popoff Larisa este înscrisă pentru a obține gradul didactic II
  - o prof. Carastanef Rodica este înscrisă pentru a obține gradul didactic II
  - o prof. Căpînaru Ilona este înscrisă pentru a obține gradul didactic II
  - o prof. Constantinescu Marina este înscrisă pentru a obține gradul didactic II
  - o prof. Moldoveanu Mona este înscrisă pentru a obține gradul didactic II
  - o prof. Stanciu Ana este înscrisă pentru a obține gradul didactic II
  - o prof. Nedelcu Lucia *a promovat examenul de definitivare în învățământ*
  - o prof. Iacob Cristina *a promovat examenul de definitivare în învățământ*
  - o prof. Badea Florin *a obținut gradul didactic I*
  - o prof. Bistriceanu Daniela *a echivalat doctoratul cu gradul didactic I.*
  
- Cursuri de formare:
  - o *Holocaustul, combaterea discriminării și rasismului* (22 credite) – prof. Marin Amalia
  - o *Istoria Holocaustului* (22 credite) – prof. Carastanef Rodica, prof. Constantinescu Marina
  - o *Abilități de integrare și educare a copiilor cu cerințe educaționale speciale* (24 ore) – Rusu Adriana, Zofei Mihaela
  - o *Curs de Mentorat* (60 ore), prof. Oprea Mihaela
  - o *Informatica 365* în parteneriat cu Microsoft Romania – Petrescu Anca
  - o *Etică, integritate, transparență decizională și combaterea corupției*, prof. Stanciu Tănase
  - o *Digital citizenship: welfare and e-safety* - Cambridge English Language Assessment – Moldoveanu Mona.
  - o *A Thematic approach to language learning* - National Geographic - Moldoveanu Mona.
  - o Curs de reconversie profesională pe specializarea TIC – prof. Nedelcu Lucia.
  - o Prof. Moldoveanu Mona a participat la diferite activități internaționale de formare (simpozioane, conferințe, webinarii, cursuri) oferite de Cambridge Language Assessment, Fischer International, National Geographic Learning, Erasmus.

## 3.2. Elevi

### 3.2.1. Analiza tendințelor demografice din zonă

Conform Strategiei de Dezvoltare Durabilă 2008-2015 a orașului Buftea (situat la 22 km de București) și a INSSE, în anul 2011 erau înregistrate 22.178 persoane, din care 11.020 de sex masculin și 11.158 de sex feminin, respectiv o densitate de 245.5 loc./km<sup>2</sup>.

Din sursa PLAI pentru perioada 2014-2020 pentru regiunea București-Ilfov se remarcă faptul că populația județului are un grad de îmbătrânire relativ ridicat, grad generat de migrațiile populației active către alte piețe de muncă. Acest proces a fost atenuat în ultima perioadă datorită scăderii volumului piețelor de forță de muncă tradiționale pentru populația activă din zonă.

Dinamicile populației sunt rezultatul comportamentului demografic, iar în zonă rata de descreștere a fost de 0.80%, deoarece rata natalității este de 8,3%.

Totuși după 2009 populația a crescut ușor, cu aproximativ 10% în zona orașului Buftea, conform estimărilor administrației locale, procent accentuat pe fondul unei presiuni sporite de extindere a zonei metropolitane București ce a determinat un flux migrator către cartierele mărginașe, limitrofe Bucureștiului.

Profilul economic al orașului Buftea, evidențiază prezența activităților industriale cu valoare adăugată mică (prelucrare produse agricole și avicole, ambalaje metalice și plastice, construcții), care în condițiile economice actuale sunt afectate de pierderea piețelor de desfacere pe plan național și/sau extern. În orașul Buftea își desfășoară activitatea circa 600 de societăți comerciale (conform site-ului administrației locale), din care unele cu capital străin sau mixt. Acest lucru, însă, nu a determinat o scădere a șomajului (inclusiv cel tehnic) în zonă, ci și o creștere a familiilor cu salariu minim, a celor care trăiesc din ajutor social sau cu un singur susținător.

Cu toate acestea este de așteptat ca specializările care deservește aceste sectoare, inclusiv cele oferite de LTDD, să înregistreze o cerere crescândă în perioada 2015-2025, datorată deficitului mare de experți pe care ritmul de dezvoltare îl impune.

În ceea ce privește mediul social din care provin elevii LTDD este de subliniat că sunt atât din zona urbană a orașului Buftea, cât și din zonele rurale limitrofe județului Ilfov; unii provin din familii cu situație materială precară, alții din familii înstărite din punct de vedere financiar; sunt elevi care provin din familii dezorganizate sau aflați în plasament social. Majoritatea părinților au studii medii.

Concluzionând, putem spune că în ceea ce privește mediul social de proveniență al elevilor LTDD, acesta este unul multiplu și nu putem crea un tipar anume.



### 3.2.2. Școlarizarea și frecvența.

#### a) FRECVENȚA/clase/școală

Clasa	Total absențe		Absențe nemotivate		Frecvența/ clasa
	Nr. absențe	Nr. mediu pe elev	Nr. absențe	Nr. mediu pe elev	
<b>IX</b>	11753	<b>69,96</b>	6354	<b>37,82</b>	87,47
<b>XS</b>	3434	<b>190,7</b>	2471	<b>137,3</b>	61,84
<b>X</b>	12741	<b>90,36</b>	4814	<b>34,14</b>	81,67
<b>XI</b>	9736	<b>66,68</b>	5056	<b>34,63</b>	86,01
<b>XII</b>	10356	<b>65,13</b>	3955	<b>24,87</b>	86,73
<b>FR</b>	1360	<b>10,22</b>	1310	<b>9,85</b>	98,19
<b>șc. prof</b>	4920	<b>114,4</b>	3923	<b>91,23</b>	80,07

FRECVENȚA PE ȘCOALA: **83,14%**.

An școlar 2017-2018

Clasa	Total absențe		Absențe nemotivate		Frecvența/ clasa
	Nr. absențe	Nr. mediu pe elev	Nr. absențe	Nr. mediu pe elev	
<b>IXS</b>	1996	<b>133,06</b>	999	<b>66,13</b>	73,38%
<b>IX</b>	12560	<b>81,55</b>	6668	<b>43,30</b>	93,50%
<b>X</b>	14216	<b>85,63</b>	7520	<b>45,30</b>	82,87%
<b>XI</b>	10706	<b>64,49</b>	5126	<b>30,88</b>	87,10%
<b>XII</b>	11578	<b>75,67</b>	4791	<b>31,32</b>	84,86%
<b>FR</b>	1926	<b>12,75</b>	1922	<b>12,73</b>	97,45%/
<b>șc. prof</b>	4114	<b>80,67</b>	2167	<b>42,50</b>	83,95%

FRECVENȚA PE ȘCOALA: **86,61%**.

An școlar 2016-2017

#### b) FRECVENȚA/ școală

În cursul anului școlar **2017-2018** s-a înregistrat un total de 54 300 absențe, din care 26 426 reprezintă absențe motivate și 27 874 absențe nemotivate.

În cursul anului școlar **2016-2017** s-a înregistrat un total de 57 096 absențe, din care 27 910 reprezintă absențe motivate și 29 186 absențe nemotivate.

AN ȘCOLAR	TOTAL ABSENȚE	ABSENȚE MOTIVATE	ABSENȚE NEMOTIVATE
<u>2017- 2018</u>	<b>54.300</b>	26.426	27.874
2016- 2017	<b>57.096</b>	27.910	29.186

### **3.2.3. Cauze ale absenteismului**

În urma analizei datelor statistice se remarcă o scădere a absenteismului în cursul anului școlar **2017-2018** comparativ cu anul școlar **2016-2017** cu un număr total de **2.796** absențe, dintre care **1.484** reprezintă absențe motivate și **1.312** absențe nemotivate.

Principalii factori care au influențat scăderea numărului de absențe motivate și nemotivate, la majoritatea claselor, în cursul anului școlar 2017-2018 comparativ cu anul școlar 2016-2017, este aplicarea de către profesorii diriginți a măsurilor pentru limitarea absenteismului și prevenirea abandonului școlar, precum și sancțiunilor școlare prevăzute în ROF. Totuși s-a înregistrat o creștere dramatică a absenteismului la clasa cu profil sportiv și la școala profesională. Pentru anul școlar următor vor fi luate măsuri de consiliere a elevilor din aceste clase.

#### **Impactul acțiunilor privind diminuarea absenteismului și abandonului școlar**

În vederea prevenirii și combaterii absenteismului și abandonului școlar s-a elaborat și s-a aplicat planul operațional specific.

Măsurile și acțiunile prevăzute s-au concretizat în identificarea și monitorizarea elevilor cu tendință de absenteism/ abandon școlar, depistarea cauzelor (fobie școlară, dificultăți familiale, financiare) și asigurarea unui climat de sprijin educațional în vederea recuperării elevilor și a eșecului școlar. Elevii cu risc de absenteism și abandon școlar au beneficiat de sprijin pentru reluarea activității școlare.

La nivelul liceului, s-au desfășurat multiple activități extrașcolare și proiecte educaționale, lecții de dirigenție tematice, concursuri și serbări în care au fost incluși elevi cu risc de absenteism și abandon școlar, în vederea stimulării resurselor motivaționale pentru continuarea studiilor.

La solicitarea profesorilor diriginți, în anul școlar 2017-2018, 62 elevi au participat la activități de consiliere individuală și 137 la consiliere de grup acordată de prof. consilier școlar Rusu Adriana. În urma acestor activități s-a constatat ameliorarea absenteismului și recuperarea parțială a eșecului la învățătură.

### 3.2.4. Rezultate la învățătură

An școlar 2017-2018

Clasa	Elevi înscriși	Elevi rămași	Situția școlară în august-septembrie						Situția școlară în iunie-iulie		
			Promovați	5 - 6,99	7 - 8,99	9 - 10	Repetenți	Procent promovare	Corig 1 ob.	Corig 2 ob.	SN.
IX	168	168	160	36	106	18	8	95,23%	9	3	5
X	161	159	154	51	81	22	5	96,85%	6	-	12
XI	154	146	144	20	91	33	2	98,63%	14	2	5
XII	160	159	159	26	113	20	-	100%	26	1	5
șc. prof.	46	43	42	25	17	-	1	97,67%	-	-	6
FR	134	133	122	79	43	-	11	91,73%	-	-	21

La clasa a XI-a: 5 elevi retrași; 4 elevi exmatriculați

La clasa a XI-a școală profesională: 4 elevi exmatriculați

La clasa a XII-a: 1 elev retras.

La frecvență redusă: 1 elev retras.

An școlar 2016-2017

Clasa	Elevi înscriși	Elevi rămași	Situția școlară în august-septembrie						Situția școlară în iunie-iulie		
			Promovați	5 - 6,99	7 - 8,99	9 - 10	Repetenți	Procent promovare	Corig 1 ob.	Corig 2 ob.	SN.
IX	166	170	159	56	85	18	11	93,53%	5	-	15
X	166	165	158	41	99	18	7	95,76%	11	5	16
XI	166	160	160	39	104	17	-	100%	17	-	3
XII	153	152	152	46	87	19	-	100%	10	1	11
șc. prof.	51	50	46	27	19	-	4	92,00%	-	-	11
FR	151	151	136	108	28	-	15	90,06%	-	-	21

La clasa a XI-a: 4 elevi retrași; 6 elevi exmatriculați

La clasa a XII-a: 1 elev retras.

### 3.2.5. Corigențe – situația școlară în *iunie-iulie*

AN ȘCOLAR	Total elevi în iunie-iulie	LICEU - ZI				LICEU - FR				ȘCOALĂ PROFESIONALĂ			
		Elevi rămași	Promovați / Procent	Corigenți	Situații neîncheiate	Elevi rămași	Promovați / Procent	Corigenți	Situații neîncheiate	Elevi rămași	Promovați / Procent	Corigenți	Situații neîncheiate
2015-2016	855	<b>682</b>	538 78,88%	100	44	<b>146</b>	111 76,02%	-	35	<b>27</b>	21 77,78%	1	5
2016-2017	848	<b>647</b>	553 85,47%	49	45	<b>151</b>	130 86,09%	-	21	<b>50</b>	39 78,00%	-	11
<b>2017-2018</b>	808	<b>632</b>	544 86,07%	61	27	<b>133</b>	112 84,21%	-	21	<b>43</b>	37 86,04%	-	6

Din analiza situației școlare la sfârșitul anului școlar 2017-2018 reiese o creștere a procentului de promovare, o scădere a numărului de situații neîncheiate și repetenți la toate formele de învățământ.

La clasele de liceu zi numărul de corigențe a crescut față de anul anterior, în primul rând datorită creșterii exigenței profesorilor.

Măsurile de eliminare/diminuare a numărului mare de absențe, corigențe, situații neîncheiate și exmatriculări din anii anteriori au fost prevăzute în planul de măsuri, astfel:

- Monitorizarea măsurilor luate de către diriginți ca urmare a numărului mare de situații neîncheiate, corigențe și absențe.
- Aplicarea sancțiunilor prevăzute de Regulamentul școlar pentru număr mare de absențe și abateri disciplinare.
- Comunicarea de către diriginți a situației notelor și absențelor, părinților, precum și informarea acestora privind sancțiunile ce pot fi aplicate conform Regulamentului școlar.
- Întocmirea de către diriginți, împreună cu părinții și Consiliul profesoral al clasei, a unui plan de măsuri pentru îmbunătățirea situației la învățătură și a prezenței.
- Prezentarea de către diriginți, în scris, a planului de măsuri pentru îmbunătățirea frecvenței.
- Monitorizarea lunară a numărului de absențe motivate și nemotivate, informarea părinților și elevilor privind sancțiunile ce pot fi aplicate.

### 3.2.6. Rezultate obținute la concursuri și olimpiade școlare

#### LIMBA ROMÂNĂ

La etapa **pe județ** a participat **1** elev:

Nr. crt.	Clasa	Nume și prenume elev	Nume și prenume profesor	Obs.
1.	XII F	Panaitescu Denisa	Liță Anca	Locul II

### LIMBA ENGLEZA

La etapa **pe județ** au participat **7** elevi.

### MATEMATICA

La etapa **pe județ** au participat **12** elevi.

La concursul de matematica "**Adolf Haimovici**" a participat la **etapa națională** un elev:  
Pavelescu Aura Elena - clasa XI R , profesor Șușu Gabi.

### INFORMATICĂ

La etapa **pe județ** au participat **2** elevi și s-a calificat la **etapa națională**:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Clasa</i>	<i>Nume și prenume elev</i>	<i>Nume și prenume profesor</i>	<i>Obs.</i>
1.	XI I	Gheorghiu Alexandru	Petrescu Anca	

### TIC

La etapa **pe județ** au participat **5** elevi și s-au calificat la **etapa națională**:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Clasa</i>	<i>Nume și prenume elev</i>	<i>Nume și prenume profesor</i>	<i>Obs.</i>
1.	IX I	Pamfil Rodica	Bokor Cristina	
2.	IX M	Burtan Marian	Benchescu Florica	

### BIOLOGIE

- **Concursul „Sanitarii pricepuți”**, echipajul liceului a obținut locul I la **etapa județeană**, mențiune la **etapa națională**.

### FIZICĂ

- **Concursul Șerban Țițeica**, 4 elevi participanți la **etapa județeană**, 3 elevi calificați la **etapa regională** - profesor Cristea Mihaela:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Clasa</i>	<i>Nume și prenume elev</i>	<i>Etapa județeană</i>	<i>Etapa regională</i>
1.	XII M	Chitucea Andrei Radu	Premiul I	
2.	XII M	Nemeș Sebastian	Premiul II	<i>Nu a mai participat</i>
3.	XII M	Dorobanțu Mihai	Mențiune	<i>Nu a mai participat</i>
4.	XII M	Stancu Daniel	Mențiune	<i>Nu a mai participat</i>

- **Concursul Ștefan Hepiteș**, 3 elevi participanți la **etapa județeană**, 3 elevi calificați la **etapa națională** - profesor Mihaela Tudorache:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Clasa</i>	<i>Nume și prenume elev</i>	<i>Etapa județeană</i>	<i>Etapa națională</i>
1.	XII	Chivu Carmen Alexandra	Premiul I	Mențiune
2.	X R	Petre Alexandru	Premiul II	
3.	X R	Ciublan Amalia Florentina	Premiul III	<i>Nu a mai participat</i>

### **GEOGRAFIE**

La etapa pe **județ** au participat **3** elevi și s-a calificat la etapa **națională**:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Clasa</i>	<i>Nume și prenume elev</i>	<i>Nume și prenume profesor</i>	<i>Obs.</i>
1.	XII F	Vasile Ștefania	Vrânceanu Tincuța	

#### **Concursuri școlare**

- „**Geografie pentru viață**” - Sesiunea de comunicări la disciplina geografie pentru elevii de gimnaziu și liceu, 2 elevi, Mihalache Anca (clasa a XII a I), Locul I, prof. Marcu Marius;
- „**Ștefan Hepiteș**” - Concursul interdisciplinar de fizică-geografie, Chivu Carmen Alexandra, clasa a IX a I, premiul I, prof. Marcu Marius;
- „**Pe cărări de munte**”, secțiunea powerpoint, 4 elevi, Cojocaru Andreea (clasa a XI a F), premiul II, prof. Marcu Marius;
- „**Pe cărări de munte**”, secțiunea fotografie, 4 elevi, Ceaușu Alexandru (clasa a XI a F), premiul III, prof. Marcu Marius;

### **ISTORIE**

La etapa pe **județ** au participat **3** elevi.

#### **Concursuri școlare**

„**Călătoria mea multiculturală**”, premiul I pe *județ*, premiul special la *etapa națională* – prof. Marin Amalia

### **SOCIO-UMANE**

La etapa pe **județ** au participat **5** elevi:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Clasa</i>	<i>Număr elevi</i>	<i>Nume și prenume profesor</i>	<i>Obs.</i>
1	XI R	1 (economie)	Niculae Alina	
2	XI F	2 (sociologie)	Rusu Adriana	
3.	X F, I	2 (psihologie)	Carastanef Rodica Rusu Adriana	

### ELECTROTEHNICA

La **etapa județeană** au participat:

- Mirea Paul Andrei – clasa a XI –a E – *locul I*
- Grosu Andrei – clasa a XI –a E – *locul II*

La **etapa națională** a participat:

- Mirea Paul Andrei – clasa a XI a E – Tehnician electrotehnist

### MECANICA

La **etapa județeană** a participat:

- Vasile Mihai – clasa a XI a M – *locul I*

La **etapa națională** au participat :

- Vasile Mihai – clasa a XI a M – Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații
- Stancu Ionuț Laurențiu – clasa a XI-a MP – mecanic auto

### CONSTRUCTII

La **etapa județeană** au participat:

- Ionita Liliana Nicoleta – clasa a XI –a C – *locul I*
- Mocanu Irina – clasa a XII-a C – *locul I*
- State Silvia Valentina – clasa a XI-a C – *locul II*
- Petre Stefan – clasa a XII-a C – *locul II*

La **etapa națională** a participat:

- Ionita Liliana Nicoleta – clasa a XI –a C – Tehnician desenator pentru construcții și instalații

### EDUCAȚIE FIZICĂ și SPORT

#### **Olimpiada Națională a Sportului Școlar**

Disciplina: **ȘAH**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Clasa</i>	<i>Nume și prenume elev</i>	<i>Nume și prenume profesor</i>	<i>Premii obținute</i>
1	X I	Fluerariu Radu	Stanciu Tănase	Locul 1/ județ Locul 4/ național
2	IX R	Nițu Ana- Maria	Stanciu Tănase	Locul 2/ județ

Disciplina: **BASKET**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Clasa</i>	<i>Nume și prenume elevi</i>	<i>Nume și prenume profesor</i>	<i>Premii obținute</i>
1	X I	Fluerariu R., David K., Cozma E., Leontescu R., Olteanu M., Marin A.	Stanciu Tănase	Locul 2/ județ

Disciplina: **CROSS**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Clasa</i>	<i>Nume și prenume elev</i>	<i>Nume și prenume profesor</i>	<i>Premii obținute</i>
1	IX E	Preda Ionuț Leonard	Stanciu Tănase	Locul 1/ județ
2	IX E	Grămadă Sebastian	Stanciu Tănase	Locul 2/ județ

Disciplina: **OINĂ**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Clasa</i>	<i>Echipa</i>	<i>Nume și prenume profesor</i>	<i>Premii obținute</i>
1	-	Echipa de Oină a LTDD	Stanciu Tănase	Locul 2/ județ

Disciplina: **PENTATLON**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Clasa</i>	<i>Echipa</i>	<i>Nume și prenume profesor</i>	<i>Premii obținute</i>
1	X S	Constantin Robert	Stanciu Tănase	Locul 1/ județ
2	X S	Grigore Cristina	Stanciu Tănase	Locul 2/ județ

**3.2.7. Rezultate obținute la bacalaureat**

Rezultatele obținute la examenul de bacalaureat în ultimii trei ani – seria curentă:

<b>An școlar 2015-2016</b>	Elevi înscriși	Elevi promovați	Procent promovare	Procent județ	Procent național
<b>TOTAL</b>	<b>155</b>	<b>80</b>	<b>51,6 %</b>	<b>38,5%</b>	<b>68,1%</b>
Cursuri de zi	147	80	54,4 %		
Frecvență redusă	8	0	0 %		

<b>An școlar 2016-2017</b>	Elevi înscriși	Elevi promovați	Procent promovare	Procent județ	Procent național
<b>TOTAL</b>	<b>146</b>	<b>64</b>	<b>49,23 %</b>	<b>44,31%</b>	<b>72,9%</b>
Cursuri de zi	128	64	54,24 %		
Frecvență redusă	18	0	0 %		

**Sesiunea iunie-iulie 2018:**

<b>An școlar <u>2017-2018</u></b>	Elevi înscriși	Elevi promovați	Procent promovare	Procent județ	Procent național
<b>TOTAL</b>	<b>141</b>	<b>45</b>	<b>36,59 %</b>	<b>36,49%</b>	<b>69,7%</b>
Cursuri de zi	127	45	38,14 %		
Frecvență redusă	14	0	0 %		

În sesiunea **august-septembrie** au promovat încă **15** elevi din seria curentă, cursuri de zi.



### 3.3. Încadrarea cu personal didactic auxiliar:

An școlar	2017-2018	2016-2017
Nr. posturi	9	9
Posturi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Secretar șef</li><li>• Secretar</li><li>• Bibliotecar</li><li>• Informatician</li><li>• Administrator financiar</li><li>• Administrator de patrimoniu</li><li>• Laboranți (2)</li><li>• Bibliograf</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Secretar șef</li><li>• Secretar</li><li>• Bibliotecar</li><li>• Informatician</li><li>• Administrator financiar</li><li>• Administrator de patrimoniu</li><li>• Laboranți (2)</li><li>• Bibliograf</li></ul>

### 3.4. Încadrarea cu personal nedidactic:

An școlar	2017-2018	2016-2017
Nr. posturi	17	17
Posturi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Paznici (3)</li><li>• Îngrijitori (7)</li><li>• Muncitori (6)</li><li>• Muncitor (electrician)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Paznici (3)</li><li>• Îngrijitori (7)</li><li>• Muncitori (6)</li><li>• Muncitor (electrician)</li></ul>

## 4. DESFĂȘURAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV

### 4.1. Calitatea proiectării didactice

Pentru a analiza desfășurarea procesului instructiv-educativ este necesar să se cunoască faptul că școala dispune de programe școlare pentru toate disciplinele de învățământ, programe pe care personalul didactic le-a studiat după care și-a întocmit proiectarea didactică în concordanță cu schema orară a școlii.

Proiectarea didactică s-a făcut realizând o concordanță între planificarea calendaristică, programa școlară, standardele de pregătire profesională și metodele de predare. De asemenea fiecare cadru didactic, la disciplinele predate și-a realizat proiectarea anuală în conformitate cu programele școlare valabile, urmărind astfel atingerea competențelor generale și specifice precum și formarea priceperilor și deprinderilor necesare elevilor pentru integrarea pe piața muncii.

Acestea au fost fundamentate pe achizițiile anterioare de învățare ale elevilor, bazate pe rezultatele testelor inițiale, și avizate de responsabilul comisiei metodice. De asemenea, proiectarea în cadrul comisiilor metodice s-a făcut în general la timp și s-a depus la conducerea școlii.

S-a asigurat caracterul practico-aplicativ al proiectării curriculare. Astfel au fost cuprinse în planificare activități practice aplicative.

Aceste planificări au fost parcurse în mod sistematic, ritmic, pe unități de timp.

De asemenea au fost valorificate metodele și mijloacele moderne de învățare activă, a mijloacelor TIC.

Planificările calendaristice au fost realizate în proporție de 100% de către toți profesorii liceului.

Pe parcursul anului școlar au fost susținute 7 inspecții de obținere a gradului didactic II sau definitivatului, 2 inspecții speciale de obținere a gradului didactic I, 32 asistențe ale directorilor și interasistențe în cadrul comisiilor.

În urma inspecțiilor și asistențelor s-a constatat:

- s-au întocmit corect planificările calendaristice, proiectele unităților de învățare și proiectele didactice
- cadrele didactice au o bună pregătire profesională, chiar și cele cu vechime mică
- au fost utilizate strategii didactice variate
- au fost utilizate materialele didactice din dotare.

Un punct slab în cazul proiectării didactice a lecției a fost faptul că nu s-a ținut seama de limita de timp a acesteia (25% din cazuri).

#### **4.2. Concordanța dintre curriculum-ul național și oferta educațională a unității**

Tipul școlii este Liceu Tehnologic, cu următoarele niveluri de școlarizare și forme de învățământ:

- Liceu teoretic cu clasele IX – XII (XIII) – învățământ de zi și frecvență redusă;
- Liceu tehnologic cu clasele IX – XII – învățământ de zi.
- învățământ profesional de 3 ani -- învățământ de zi.

##### ***Profiluri și specializări / calificări profesionale oferite:***

LICEU TEORETIC cursuri de zi și frecvență redusă:

*Filieră teoretică, profil real* - specializarea: Matematică – informatică;  
- specializarea: Științe ale naturii.

*Filieră teoretică, profil uman* - specializarea: Filologie.

*Filieră vocațională, profil sportiv* - specializarea: Rugby.

LICEU TEHNOLOGIC:

*Filieră tehnologică, profil tehnic, calificările:*

- ciclul inferior - tehnician în instalații electrice;
  - tehnician mecanic pentru întreținere și reparații;
  - tehnician desenator pentru construcții și instalații;
- ciclul superior – tehnician în instalații electrice;
  - tehnician electrotehnist;
  - tehnician mecanic pentru întreținere și reparații;
  - tehnician desenator pentru construcții și instalații;
  - tehnician instalator pentru construcții.

ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL: calificarea - mecanic auto

### Puncte tari:

- curriculumul unității școlare vizează nu doar conținuturile cuprinse în programa școlară (cadru formal) ci și experiențele de învățare non formală (în afara școlii, dar în cadru organizat).
- unitatea școlară dispune de toate materialele curriculare pentru fiecare nivel de școlarizare: planuri de învățământ, programe școlare, auxiliare didactice, manuale, caiete de lucru, ghiduri, instrumente de evaluare aplicabile la diferite intervale de timp.
- pentru stabilirea CDȘ-urilor, conform strategiei de descentralizare, se recurge la participarea și eforturile reunite ale mai multor factori implicați: elevi, părinți, agenți economici, reprezentanți ai autorității publice locale, cadre didactice.
- CDL-urile pentru clasele de liceu tehnologic sunt concretizate sub forma unor module, care respectă modelul de dezvoltare curriculară, din perspectiva formării competențelor propuse de fiecare tip de modul.
- se urmărește o armonizare între Curriculumul Național, programele școlare, ofertele CDȘ și CDL, în conformitate cu nevoile și așteptările beneficiarilor (elevului/individului și comunității).

### Puncte slabe:

- alocarea unor ore de CDȘ pentru completarea normelor didactice.

## 4.3. Prezentarea opționalelor

Distribuția disciplinelor opționale, pe ani de studiu, în acest an școlar este următoarea:

Tipul opționalului	Clasa a IX-a	Clasa a X-a	Clasa a XI-a	Clasa a XII-a
Aprofundare	4	2	8	9
Disciplină nouă	0	1	7	8
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>15</b>	<b>17</b>

Opționalele de tip *aprofundare* au fost stabilite pentru disciplinele cu număr insuficient de ore și pentru disciplinele la care elevii vor susține examen de bacalaureat.

Opționalele de tip disciplină nouă sunt:

- *Societatea cunoașterii*, interdisciplinar, cu programă flexibilă, poate fi predat de profesorii din ariile curriculare *Matematică și științe* sau *Om și societate*
- *Istoria matematicii* – interdisciplinar, pentru clasele de filologie
- *Matematica și calculele administrative* – interdisciplinar, pentru clasele de filologie
- *Internetul, o fereastră spre lume* – interdisciplinar
- *Editarea de imagini*
- *Baze de date*
- *România pitorească*
- *Hazarde și riscuri naturale în România*

Modalitățile de promovare a ofertei educaționale sunt: pliante, vizite de informare, chestionare.

**LISTA DISCIPLINELOR C.D.Ș.:**

<b>CLASA</b>	<b>DENUMIREA</b>	<b>NR. ORE</b>	<b>TIPUL</b>
9 I	Informatică	1	APROFUNDARE
9 R	Chimie	1	APROFUNDARE
9 F	Chimie	1	APROFUNDARE
10 I	Informatică	1	APROFUNDARE
10R	Chimie	1	APROFUNDARE
10 F	Internetul, O Fereastră Spre Lume	1	DISCIPLINĂ NOUĂ
11 I	Matematica	1	APROFUNDARE
	Informatică	1	APROFUNDARE
	Chimie	1	APROFUNDARE
	Societatea Cunoașterii	1	DISCIPLINĂ NOUĂ
11 R	Matematică	1	APROFUNDARE
	Chimie	1	APROFUNDARE
	Hazarde Și Riscuri Naturale În România	1	DISCIPLINĂ NOUĂ
	Tic	1	APROFUNDARE
	Editarea De Imagini	1	DISCIPLINĂ NOUĂ
11 F	Matematica Și Calculele Administrative	1	DISCIPLINA NOUA
	Tic	1	APROFUNDARE
	Societatea Cunoașterii	2	DISCIPLINĂ NOUĂ
	Geografie	1	APROFUNDARE
	Hazarde Și Riscuri Naturale În România	1	DISCIPLINĂ NOUĂ
12 I	Matematica	1	APROFUNDARE
	Informatică	1	APROFUNDARE
	Societatea Cunoașterii	1	DISCIPLINA NOUĂ
	Chimie	1	APROFUNDARE
12 R	Matematica	1	APROFUNDARE
	Tic	1	APROFUNDARE
	Hazarde Și Riscuri Naturale În România	1	DISCIPLINA NOUĂ
	Chimie	1	APROFUNDARE
	Geografie	1	APROFUNDARE
	Societatea Cunoașterii	1	DISCIPLINA NOUĂ
12 F	Istoria Matematicii	1	DISCIPLINA NOUĂ
	Tic	1	APROFUNDARE
	Societatea Cunoașterii	1	DISCIPLINA NOUĂ
	Hazarde Și Riscuri Naturale În România	1	DISCIPLINA NOUĂ
	Baze De Date	1	DISCIPLINA NOUĂ
	Geografie	1	APROFUNDARE
	România Pitorească	1	DISCIPLINA NOUĂ

#### **4.4. Calitatea predării**

##### **Puncte tari:**

- procesul instructiv educativ s-a realizat prin alternarea metodelor moderne cu cele clasice, punându-se accent pe latura formativă
- profesorii au pus în centrul procesului de predare-învățare-evaluare, elevul și nu predarea noțiunilor specifice.
- s-a pus accent pe folosirea mijloacele moderne de predare-evaluare, utilizându-se mijloacele TIC și multimedia, precum și prin introducerea formelor alternative de evaluare (proiectul și portfoliul).
- preocuparea majorității profesorilor pentru selecția corespunzătoare a metodelor, procedeele și pentru diversificarea formelor de activitate
- s-a utilizat lucrul diferențiat ținând seama de stilurile și ritmurile de învățare ale elevilor.
- capacitatea cadrelor didactice de a efectua o selecție riguroasă a conținuturilor, evidențiindu-le pe cele esențiale
- programele școlare au fost parcurse conform planificarilor.
- materia a fost, în general, parcursă integral și ritmic, conform obiectivelor propuse.

##### **Puncte slabe:**

- nu toți profesorii folosesc metode activ-participative în procesul de predare;
- paleta modalităților de evaluare, motivare, stimulare nu este suficient adaptată și valorificată;
- interes scăzut al elevilor pentru anumite discipline

##### **Măsuri:**

- realizarea de interasistențe și asistențe la ore
- consilierea profesorilor de către directori și responsabili catedrelor.

#### **4.5. Îmbunătățirea competențelor de lectură**

Elevii au fost încurajați să citească atât texte literare, cât și texte nonliterare. Lectura trebuie exersată atât în mod tradițional cât și la fiecare disciplină de studiu, în diferite registre: citirea tabelor, a graficelor, schemelor, hărților etc. Elevii au citit texte din manualele de specialitate, au demonstrat înțelegerea acestora, astfel încât toți elevii și-au format competența de lectură la nivelul standardelor minimale.

Trebuie menționată buna colaborare cu biblioteca școlii, d-na bibliotecară Tomescu Maria punând la dispoziția elevilor materialele recomandate la clasă.

#### **4.6. Program de pregătire pentru elevii capabili de performanță**

##### **Puncte tari:**

- selectarea elevilor capabili de performanță și constituirea grupelor de pregătire
- fiecare profesor a urmărit alegerea lotului de elevi care vor participa la olimpiadă și a stabilit un program de lucru cu aceștia.
- Stabilirea temelor de studiat sau baza de date cu probleme tipice de rezolvat.

##### **Puncte slabe:**

- Interes scăzut al elevilor pentru propria valorizare
- număr relativ mic de elevi doritori să lucreze suplimentar.

#### **4.7. Program de pregătire suplimentară pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor**

Programul de pregătire suplimentară a elevilor a fost prezentat acestora în luna octombrie, fiind precizate datele, orele și locația în care acesta se va desfășura.

Elevii cu rezultate mediocre la învățătură nu frecventează programele de pregătire în vederea recuperării sau dezvoltării personale, fiind elevi cu număr mare de absențe nemotivate de la cursuri, care manifestă dezinteres pentru învățătură, lipsa unei motivații personale, activitatea profesorului dovedindu-se insuficientă în contextul implicării aproape inexistente a familiei și în contextul modelelor promovate în jurul lor.

De asemenea, problemele existente în unele familii, slaba pregătire a elevului, neatenția în timpul orelor de curs, sunt cauze ale eșecului unor elevi care îngreunează recuperarea decalajelor.

#### **4.8. Program de pregătire suplimentară pentru examenele naționale**

Elevii claselor a XII-a, indiferent de specializarea lor, au fost informați în cadrul primelor ore de curs cu privire la programa de bacalaureat și la modul de evaluare, pentru fiecare disciplină. De asemenea, s-a stabilit un grafic de pregătire suplimentară.

În cadrul orelor de pregătire se lucrează cu elevii diferențiat, pe testele de bacalaureat. S-a recapitulat materia din clasele anterioare, în vederea desfășurării simulării, a tezelor unice și a examenului de bacalaureat.

Din pacate, în ciuda eforturilor depuse de profesori elevii, în special cei de la filiera tehnologică, preferă să nu frecventeze programul de pregătire, bazându-se doar pe noțiunile dobândite în cadrul orelor de curs.

Un procent mai ridicat de participare se înregistrează în cazul elevilor de la filiera teoretică dar și în rândul acestora se remarcă lipsa lucrului individual și tendința de memorare a aplicațiilor.

Elevii claselor a XII-a de la toate specializările filierei tehnologice au primit temele proiectelor de certificarea a competențelor profesionale în luna decembrie, teme care au respectat curriculum și SPP-urile conform specializării.

Tot începând cu această perioadă s-a început desfășurarea de activități de pregătire și îndrumare a elevilor în vederea absolvirii nivelului 4, elevii fiind informați de asemenea prin profesorii de specialitate și profesorii diriginți despre metodologia și calendarul de desfășurare a acestui examen.

#### **4.9. Activitatea educativă și extracurriculară**

Activitatea educativă școlară și extrașcolară reprezintă spațiul aplicativ care permite transferul și aplicabilitatea cunoștințelor, abilităților, competențelor dobândite în sistemul de învățământ.

Prin formele sale specifice, activitatea educativă școlară și extrașcolară dezvoltă gândirea critică și stimulează implicarea tinerei generații în actul decizional în contextul respectării drepturilor omului și al asumării responsabilităților sociale, realizându-se, astfel, o simbioză lucrativă între componenta cognitivă și cea comportamentală.

Procesul educațional este un act de socializare, de formare și de dezvoltare a personalității, dus la îndeplinire de echipa didactică. Aceste finalități se realizează preponderent la nivelul clasei de elevi, având ca mentor dirigințele.

Finalitățile ce au orientat activitățile educaționale la nivelul comisiei noastre au fost:

- formarea personalității prin însușirea valorilor culturii naționale și universale;
- educarea în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și al toleranței;
- cultivarea sensibilității față de problematica umană și de valorile morale și civice;
- formarea capacității intelectuale, a disponibilităților afective și a abilităților practice prin asimilarea de cunoștințe umaniste, științifice, tehnice și estetice.
- asimilarea tehnicilor de muncă intelectuală, necesare autoinstruirii pe parcursul întregii vieți.
- dezvoltarea armonioasă prin educație fizică, educație igieno-sanitară și practicarea sportului.

Pentru atingerea acestora a fost întocmit programul de activități educative școlare și extrașcolare pe anul 2017-2018.

Întocmirea documentelor, proiectarea activității educative a fost realizată conform ghidului metodologic "Repere privind activitatea educativă".

### **Activități școlare, extrașcolare și extracurriculare**

An școlar 2017-2018, semestrul I

#### **„Prima zi de școală” - Festivitatea de deschidere a anului școlar 2017-2018**

- Perioada: 11.09.2017
- Locație: incinta Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Organizatori: - dir. prof. Constantin Eliza-Tita, dir. adj. prof. Corcodel Larisa,
- Participanți: - diriginți, profesori, personal didactic auxiliar, elevi, membrii comunității locale, părinții.

#### **Zile de nastere**

- Perioada: 26.09.2017
- Locație: incinta Lic. Teh. “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Organizatori: prof. Petrescu Anca
- Participanți: elevii clasei a XI-a I

#### **Ziua Europeana a limbilor**

- Perioada: 26.09.2014
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Organizatori: prof. Marin Amalia, prof. Moldoveanu Mona, prof. Raduta Georgeta, prof. Stanciu Mihaela
- Participanți: elevi din cls. 10F, 10I, 12E

#### **Ziua Europeana a limbilor**

**Motto** *”Dacă vorbim o altă limbă, putem percepe cumva o lume diferită” – Ludwig Wittgenstein*

- Perioada: 29.09.2017
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Coordonatori: dir. Prof. Constantin E., dir. adj. Corcodel L., cons. edu. prof. Gorgan F.
- Organizatori: prof. Goșa L., prof. Căpînaru I., prof. Bistriceanu D., prof. Vlădaia I., prof. Liță A.
- Participanți: elevi din cls. 11R, 12F, 12R, 11F, 9E, 11E

### **Ziua mondiala a sportului**

- Perioada: 29.09.2017
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Coordonatori: dir. prof. Constantin Eliza, prof. Garleanu Marian
- Participanti: prof. Stanciu Tanase, prof. Gorgan Florica
- Participanți: elevi din cls.10M, 11MP

### **Pâinea noastră cea de toate zilelele - activitate de voluntariat**

- perioada: sept.2017 - mai 2018 - clasa XII C
- partener Biserica Sf. Nicolae, Atârnați, (descrierea activității: in fiecare duminica, cate un elev duce 10 pâini la biserica)
- coordonator prof. Carastanef Rodica
- Participanți: elevi

### **Ziua Mondiala a Educatiei**

- Perioada: 5 .10. 2017
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Momentul a fost marcat prin desfășurarea de activități diverse de catre profesori și elevi

### **Excursie „Să ne cunoaștem țara”**

- Perioada: 14-15.10.2017
- Locație: Cheile Zanoagei - Lacul Scropoasa – Bolboci - Podul cu florile
- Organizatori: prof. Raduta Georgeta, Marin Amalia, Stanciu Mihaela
- Participanți: elevii claselor a 10 F, 10I

### **Turist in tara Barsei si muntii Bucegi**

- Perioada: 14-15.10.2017
- Locație: Tara Barsei si muntii Bucegi
- Organizator : prof. Marcu Marius
- Participanți: elevii claselor a 11F

### **Activitate poliție „Cheia e la mine”**

- Perioda: 24.10.2017
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Organizator: INSP. JUDETEAN DE POLITIE ILFOV
- Participanți: Gorgan Florica, Carastanef R., Paun M., Rusu A. și elevi 9M, 9C

### **Ziua Liceului**

- Perioada: 26.10.2014
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Coordonator: prof.Doicu Mariana
- Organizator: Raduta Georgeta, Tudorache Mihaela, Marin Amalia, Dobrescu Lucretia, Gorgan Florica, Popoff Larisa
- Participanți: elevi si profesori

Momentul a fost marcat prin desfasurarea de activitati diverse de catre profesori si elevi.

### **Oferta educationala 2018-2019 – „Noi iti oferim, tu iti alegi ce ti se potriveste”**

- Perioada: 30.10.2017
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Coordonator: dir.prof.Constantin Eliza, prof. Gorgan Florica, prof.Rusu Adriana
- Participanți: elevi si profesori de la Scoala Gimnaziala Crevedia, elevi clasa a XII-a



### **Halloween**

- Perioada: 30.10.2017
- Locație: Locație: incinta Lic.Teh. "Dumitru Dumitrescu"- Buftea
- Organizatori: prof. Marcu Marius
- Participanți: elevii claselor a 11F

### **Halloween**

- Perioada: 30.10.2017
- Locație: Locație: incinta Lic.Teh. "Dumitru Dumitrescu"- Buftea
- Organizatori: prof. Petrescu Anca
- Participanți: elevii claselor a 11 I

### **Halloween**

- Perioada: 31.10.2017
- Locație: Liceul Tehnologic "Dumitru Dumitrescu"- Buftea
- Organizatori: Lidia Gosa (responsabil), Moldoveanu Mona, Bistriceanu Daniela, Capinaru Iona, Lita Anca, Damian Alberta, Vladaia Iulia
- Participanți: : dir. Constantin Elia, prof.Gorgan Florica, elevi XI I, XI R, 11F, IX E, IXF

### **Culorile Toamnei**

- Perioada:10-11.11.2014
- Locație: Centrul Cultural Buftea
- Coordonator lucrari: prof.Carastanef R. Petrescu Anca, Lita Anca, Visan Felicia
- Participanți: elevi cls. IX I, X F, X R, X I, XI I, XIF, XII I

### **Actionam impreuna pentru a devenii oameni mai frumoși**

- Perioada: 17.11.2017
- Locație: Liceul Tehnologic "Dumitru Dumitrescu"- Buftea
- Organizator: prof.Visan Felicia, Bistriceanu Daniela
- Partener YVES ROCHER
- Participanți: elevi cls. XII I si XII R

**„Ora de net”** - Program european de promovare și utilizare creativă, utilă și sigură a internetului de către copii

- Perioada: 20.11.2017
- Locație: Liceul Tehnologic "Dumitru Dumitrescu"- Buftea
- Coordonatori: prof.Doicu Mariana, Marcu Marius
- Participanți: elevi 10S, 11F

### **Saptamana Legumelor si Fructelor SNAC**

- Perioada: 20-24.11.2017
- Locație: Liceul Tehnologic "Dumitru Dumitrescu"- Buftea
- Coordonator activitate: dir.prof. Constintin Eliza-Tita
- Organizatori: Petrescu Mariana, Capinaru Iona, prof.Badea Florin
- Participanți: elevi, profesori

### **Adolescenta fara violenta**

- Perioada: 27.11.2017
- Locație: Liceul Tehnologic "Dumitru Dumitrescu"- Buftea
- Organizatori: Raduta G., Stanciu M., Moldoveanu M., Rusu A., Marin A.
- Participanți: elevi cls.XF, X I, XIIIE

### **Târgul internațional Gaudeamus – Carte de învățatură**

- Perioada: 29.11.2017
- Locație: Pavilionul ROMEXPO
- Organizator: prof. Doicu Mariana
- Participanți: elevi cls.XI și IX

### **1 Decembrie - Ziua Națională a României**

- Perioada: 1. XII.2017
- Locație: Centrul orașului Buftea
- Organizator: Primăria Buftea
- Participanți: prof.Vranceanu Tincuta, Gorgan Florica, Stanciu Tanase, Tudorache Mihaela.
- Elevii: 10R, 10M, 9F

### **1 Decembrie - Ziua Națională a României**

- Perioada: 1. XII.2017
- Locație: București, Arcul de Triumf
- Participanți: prof.Raduta Georgeta, prof. Stanciu Mihaela
- Elevii: 10I, 12E

### **1 Decembrie - Ziua Națională a României**

- Perioada: 1. XII.2017
- Locație: : Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu” Buftea
- Organizator: prof.Lita Anca
- Elevi: 12F

### **„Prietenul secret”**

- Perioada: 6. XII.2017
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu” - Buftea
- Participanți: prof. Marin Amalia
- Elevii: 10F

### **„Ghetuta cu surprize”**

- Perioada: 6. XII.2017
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”-Buftea
- Organizator: prof. Lita Anca
- Participanți elevi 12F

### **Serbare de Crăciun**

- Perioada: 8.XII.2017
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Organizator: prof.Petrescu Anca, elevi clasa a XI-a I
- Participanți: elevi cls. IX –XII, profesori

### **Vizita la Observatorul astronomic „Amiral Vasile Urseanu”**

#### **Vizita la Catedrala Patriarhală din București**

- Perioada: 8.XII.2017
- Locație: București
- Organizator: prof.Vranceanu Tincuta
- Participanți: prof. Mihaela Tudorche , Stoica Cristina

### **Plimbare prin Parcul Mogosoia**

- Perioada: 12.XII.2017
- Locație: Mogosoia
- Organizator: prof. Anca Petrescu
- Participanți: elevi cls. XI I

### **„Obiective turistice din orasul Buftea-Palatul Stirbey”- Prezentare in cadrul proiectului interjudetean „Cunoasterea obiectivelor turistice si promovarea obiceiurilor si traditiilor zonale”**

- Perioada: 14. XII.2017
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Coordonator: prof. Marcu Marius Florin
- Participanți: profesori, elevi 11F

### **Serbare de Craciun**

- Perioada: 15.XII.2017
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Organizatori: prof. Paun Manuela, Susu G., Capinaru I., Vranceanu T., Stanciu T., Nedelcu L., elevi clasa a IX-a
- Participanți: elevi cls. IX –XII, profesori

### **Balul bobocilor**

- Perioada: 19.XII.2017
- Locație: Buftea LAKE RESORT
- Organizator: prof. Bistriceanu Daniela, prof.Stanciu Mihaela, prof. Visan Felicia, prof. Carastanef Rodica, prof. Lita Anca, prof. Cristea Mihaela, elevi clasa a XII-a
- Participanți: profesori, elevi cls. IX –XII

### **„Ultima Serbare de Craciun... dar nu cea din urma”**

- Perioada: 20.XII.2017
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Organizator: prof.Visan Felicia
- Participanți: elevi cls. XII I

### **„Vizionare film”**

- Perioada: 20.XII.2017
- Locație: Bucuresti
- Organizator: Petrescu Anca
- Participanți: elevi cls. XI I

### **„Daruieste pentru semenii tai”**

- Perioada: 21.XII.2017
- Locație: Cartier Atârnat
- Partener: Biserica Sf. Nicolae, Atarnati, (alimente nealterabile, articole de vestimentatie, au fost duse la biserica si al cateva familii din Atarnati)
- Organizatori: prof. Stanciu M., Marin A., Raduta G., Carastanef R., Moldoveanu M.
- Participanți: elevi cls. X I, X F, XII C, XII E

### **Eminescu – poetul national**

- Perioada: 15 ianuarie 2018
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Coordonator: prof.Doicu Mariana
- Participanți: Clubul cercetatorilor literari

### **Vizionare piesa de teatru „Anotimpul Venetian”**

- Perioada: 19.01.2018
- Locație: Teatrul National Bucuresti
- Organizator: prof.Visan Felicia
- Participanți: elevi XII I

### **Spectacolul de operetă "Bonjour, bonne nuit, Paris!"**

- Perioada: 23.01.2018
- Locație: Centrul Cultural Buftea / Teatrul Ion Dacian Bucuresti
- Participanți: dir. Constantin E., Carastanef R., Visan F., Gorgan F., Capinaru I., Bistriceanu D., Tudorache M., Vranceanu T., Dobrescu L., Gosa L., Nedelcu L., Petrescu M., elevi

### **Vizionare piesa de teatru „Idolul si Ion Anapoda”**

- Perioada: 26.01.2018
- Locație: Teatrul National Bucuresti
- Organizator: prof.Visan Felicia
- Participanți: elevi XII I

### **Excursie Busteni**

- Perioada: 26-28.01.2018
- Locație: Busteni
- Organizator: prof.Petrescu Anca
- Participanți: elevi XI I

### **Excursie Sinaia**

- Perioada: 5-7.02.2018
- Locație: Sinaia
- Organizator: prof.Visan Felicia
- Participanți: elevi XII I

### **Proiectul interjudetean „Cunoasterea obiectivelor turistice si promovarea obiceiurilor si traditiilor zonale”**

- Perioada: 2017-2018
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu” Buftea
- Coordonator: prof.Constantin Eliza-Tita
- Participanți: profesori, elevi

### **Proiectul judetean „Artizan pentru un zambet de copil”**

- Perioada: 2017-2018
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea, Valcea
- Coordonator: prof.Constantin Eliza-Tita
- Participanți: profesori, elevi

### **Proiect „Elevi de succes!”**

- Perioada: 2014- 2018
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Coordonator: prof.Petrescu Anca
- Participanți: profesori, elevi XI I

**Proiectul etwinning : We are Europe, too**

- Perioada: noiembrie 2017- mai 2018
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Coordonator: prof. Moldoveanu Mona
- Participanți: elevi IX I, X I, XI I, XF

**Proiect in colaborare cu Directia Generala Anticoruptie „Si tu poti STOP CORUPTIA”**

- Perioada: 4 decembrie 2017 - 4 iunie 2018
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Coordonator: prof. Petrescu Anca
- Participanți: elevi IX-XI

**„Un om o viață o...istorie,, în colaborare cu The Olga Lengyel Institute for Holocaust Studiez and Human Rights-New York**

- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Coordonator: prof. Marin Amalia, Stanciu Mihaela, Moldoveanu Mona
- Participanți: X F, X I

**Cercul de lectura „Clubul cercetatorilor literari”**

- Perioada: 2017-2018
- Locație: Liceul Tehnologic “Dumitru Dumitrescu”- Buftea
- Coordonator: prof.Doicu Mariana
- Participanți: elevi cls. a IX-a si a XI-a

**Spectacolul de operetă „Povestirile lui... Offenbach”**

- Perioada: 20.02.2018
- Locație: Centrul Cultural Buftea / Teatrul Ion Dacian Bucuresti
- Participanți: dir. Constantin E., prof. Gorgan F., Căpînaru I., Bistriceanu D., Tudorache M., Vrânceanu T., Spinache M., Petrescu M., elevi

**Dragobete**

- Perioada: 22.02.2018
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonator: dir. prof. Constantin Eliza
- Organizator: prof. Spinache Mihaela

**Excursie Brasov**

- Perioada: februarie 2018
- Locație: Braşov
- Coordonator: prof. Petrescu Anca
- Participanți: Elevi XI I

**Atelier de lucru „Balul Mărțişorului”**

- Perioada: 9.03.2018
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonator: prof. Nedelcu Lucia, prof. Gorgan Florica
- Participanți: Elevi

### **Balul Mărțișorului**

- Perioada: 15.03.2018
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonatori: prof. Bistriceanu Daniela, Nedelcu Lucia, Marin Amalia, Voicu Daniela
- Participanți: elevi

### **Concurs de teatru „Art Buftea”**

- Perioada: 16.03.2018
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonator: prof. Gorgan Florica
- Participanți: Prof. Carastanef Rodica, prof. Vranceanu Tincuța, elevi – premii I și II

### **Prevenirea traficului de persoane de persoane în colaborare cu *Inspectoratul de Jandarmi Județean Ilfov și Agenția Națională împotriva traficului de persoane***

- Perioada: 22.03.2018
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonator: prof. Bistriceanu Daniela
- Participanți: Tudorache Mihaela, Gorgan Florica, Nedelcu Lucia, elevi X M, IX M, X R

### **Petrecere de final cu elevii clasei a XII-a R**

- Perioada: 25.03.2018
- Locație: Pițeria Dârza
- Coordonator: prof. Bistriceanu Daniela
- Participanți: elevi XII R

### **Excursie la Cabana Diham**

- Perioada: 26-27.03.2018
- Locație: Cabana Diham
- Coordonator: prof. Doicu Mariana
- Participanți: elevi X S

### **Expoziția „Pentru o democrație activ împotriva extremismului de dreapta!“ și masă-rotundă cu Liviu Beris, supraviețuitor al celui de-al doilea Razboi Mondial**

- Perioada: 29.03.2018
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonator: Raduta G., Stanciu M., Moldoveanu M., Carastanef R., Lita A., Marin A.
- Participanți: elevi

### **„Cunoasterea obiectivelor turistice si promovarea obiceiurilor si traditiilor zonale**

- Perioada: 29-31 martie 2018
- Locație: Vâlcea
- Coordonator: prof. Constantin Eliza-Tita
- Participanți: Corcodel Larisa, Goșa Lidia, Marcu Marius, Stanciu Tănase, Stanciu Ana, Badea Florin, Nica Ana, Petrescu Mariana, Doicu Mariana, elevi clasa X M, XI E

### **Proiect „Ora de net - Cetățenia digitală”**

- Perioada: martie 2018
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonator: prof. Marcu Marius
- Participanți: elevi XI F

### **America on Screen Activitate la Ambasada SUA**

- Perioada: martie 2018
- Locație: Ambasada SUA
- Coordonator: prof. Petrescu Anca
- Participanți: elevi XI I

### **Vizionare teatru la Teatrul National Bucuresti**

- Perioada: martie 2018
- Locație: București
- Coordonator: prof. Petrescu Anca
- Participanți: elevi XI I

### **Shakespeare`day**

- Perioada: 23.04. 2018
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonator: prof. Moldoveanu Mona
- Participanți: elevi IX I, IX R, X I, XII I, XII E, XII C

### **Vizită de lucru la Porsche Chiajna**

- Perioada: 25.04.2018
- Locație: Chiajna
- Coordonator: prof. Gorgan Florica, prof. Udrescu Constantin
- Participanți: elevi X MP, XI MP

### **Vizionare piesa de teatru, Janka, Teatrul Evreiesc de Stat**

- Perioada: 29.04.2018
- Locație: București
- Coordonator: Raduta G., Stanciu M., Moldoveanu M., Carastanef R., Lita A., Marin A.
- Participanți: elevi X F, X I

### **HAPPY EUROPE DAY!**

- Perioada: 23.04. 2018
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonator: prof. Moldoveanu Mona
- Participanți: prof. Șușu Gabi, prof. Marin Amalia, elevi IX I, XI F

### **„Târgul de ofertă educațională” Ilfov - Ediția a II-a 2018**

- Perioada: 11.05 2018
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonatori: Dir. prof. Constantin Eliza Tita, dir. adj. prof. Corcodel Larisa

- Organizatori: prof.Gorgan F., Rusu A., Șușu G., Vrânceanu T., Bistriceanu D., Vișan F., Nedelcu L., Tudorache M., Spinache M., Nica F., Ghiță M., elevi

### **Activitate de voluntariat in parteneriat cu Biserica Sf. Nicolae, Buftea, "Daruieste pentru semenii tai"**

- Perioada: 15.05.2018
- Locație: București
- Coordonator: prof. Raduta G., Stanciu M., Moldoveanu M., Carastanef R., Lita A., Marin A., Șușu G.
- Participanți: elevi X F, X I, IX I, XII E, XII F, XII C

### **Ziua Eroilor Buftea**

- Perioada: 17.05.2018
- Locație: Buftea
- Participanți: dir.Constantin E., Stanciu T., Gorgan F., Tudorache M., Marin A., Oprea M., elevi

### **Promovarea serviciilor AJOFM Ilfov - Distribuie de materiale informative**

- Perioada: 22. 05. 2018
- Locația: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Profesori coordonatori: dir. Constantin Eliza Tita, prof. Rusu Adriana
- Grup țintă: elevii claselor a XII-a

### **Prezentare Ofertă educațională Universitatea Spiru Haret**

- Perioada: 22. 05. 2018
- Locația: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Participare extraordinară: Prof. Univ. Andrei Păunescu
- Grup țintă: elevii claselor a XI-a și a XII-a
- Profesori coordonatori : Dir.prof.ConstantinEliza Tita, prof.Rusu Adriana

### **Balul de absolvire**

- Perioada: 23.05.2018
- Locație: Cercul Militar București
- Coordonator: prof.Vișan Felicia, Bistriceanu Daniela
- Invitați: Dir. Constantin Eliza-Tita, cadre didactice
- Participanți: elevii clasa a-XII-a

### **Ramas bun! - reuniune de familie**

- Perioada: 25.05.2018
- Locație: Buftea
- Coordonator: prof. Vișan Felicia
- Participanți: elevii clasa a-XII-a I, părinți

### **Festivalul de teatru "William Shakespeare" Branesti**

- Perioada:25.05.2018



- Locația: Branești
- Coordonatori: prof. Carastanef Rodica, prof. Marin Amalia
- Participanți: elevii Cojocaru Andreea 11 F, Cojocaru Florian 11 F, Comsa Raluca 11F, Alexandru Robert 11 M, Dima Denisa 9 I, Ion Rebeca 9F
- Rezultate: Premiul al II-lea și 2 premii speciale

#### **„Ultimul clopoțel” - Festivitatea de încheiere a cursurilor**

- Perioada: 25.05.2018
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonator: dir. adj. Corcodel Larisa
- Participanți: elevi claselor a XII-a, diriginți, părinți

#### **„Ziua porților deschise” –activitate desfășurată în parteneriat cu Asociația Română de reciclare Rorec**

- Perioada: 25.05.2018
- Locația: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Diplomă pentru cea mai activă patrulă; Diplomă Premiu I - Câștigător Național la ediția 2017-2018 a programului național de educație de mediu Patrula de Reciclare
- Coordonatori: dir. Constantin Eliza, prof. Gorgan Florica
- Participanți: prof. Rusu A., Vișan F., Marcu M., Bistriceanu D., Răduță G., Carastanef R., Manea L., Vrânceanu T., Nica F., elevi

#### **Premiere „Arta de a fi integru” - Proiect în colaborare cu DGA**

- Perioada: 29 .05.2018
- Locație: Centrul Cultural Buftea
- Coordonator: prof. Petrescu Anca
- Participanți: elevi
- Rezultate: 7 elevi din liceul nostru au participat la Școala națională pentru democrație, ediția a VII-a, cu tema ”etică și integritate”, ce sa organizat în luna august, în localitatea Pădureni, județul Covasna.

#### **Geografie pentru viață, activitatea cercului de geografie „Simion Mehedinți”**

- Perioada: 30.05.2018
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonator: prof. Marcu Marius
- Participanți: elevii clasa a-XI-a F

#### **Vizionare piesă de teatru**

- Perioada: 31.05.2018
- Locație: Teatrul Național București
- Coordonator: prof. Vișan Felicia
- Participanți: elevii clasa a XII-a I

#### **Vizită la Târgul Internațional de Carte „Bookfest”**

- Perioada: 31.05.2018
- Locație: București

- Coordonator: prof. Doicu Mariana
- Participanți: elevi IX F, X S, X F

### **Conferinta "Informare acasa! Siguranta in lume!"**

- Perioada: mai 2018
- Locație: Facultatea de Agronomie București
- Participanți: dir. adj. Corcodel Larisa, prof. Liță Anca, Petrescu Anca, Manea Laurențiu, Stanciu Mihaela, Voicu Daniela, elevi clasele XI-XII

### **Excursie Bușteni**

- Perioada: mai 2018
- Locație: Bușteni
- Coordonator: prof. Petrescu Anca
- Participanți: elevi XI I

### **Ziua copilului - Plimbare in Parcul Mogosoia**

- Perioada: 01.06.2018
- Locație: Mogoșoia
- Coordonator: prof. Petrescu Anca
- Participanți: elevi XI I

### **„Educația globală pentru dezvoltare durabilă”**

- Perioada: 05.06.2018
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonator: prof. Doicu Mariana
- Participanți: elevi X S

### **Vizită la Templul Coral și la Muzeul Holocaustului București**

- Perioada: 05.06.2018
- Locație: București
- Coordonator: Marin A., Moldoveanu M., Răduță G., Stanciu M., Liță A., Carastanef R.
- Participanți: elevi

### **"Cartea este pomul înțelepciunii"**

- Perioada: 05.06.2018
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonator: prof. Capinaru Ilona, prof. Popoff Larisa, prof. Vladaia Iulia
- Participanți: elevi IX R

### **Ziua mondiala a mediului**

- Perioada: 05.06.2018
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonator: prof. Vrânceanu Tincuța
- Participanți: elevi IX F

### **Excursie Cheia, Muntii Ciucas**

- Perioada: 8-10.06.2018
- Locație: Cheia
- Parteneri implicați: Klauss Autologic SRL, SC Complex Cabana Ciucaș
- Coordonator: prof. Raduta Georgeta, prof. Stanciu Mihaela, prof. Marin Amalia
- Participanți: elevi X I

### **Festivitatea de încheiere a cursurilor**

- Perioada: 14.06.2018
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonator: dir. Constantin Eliza
- Participanți: elevi, diriginți, părinți

### **Excursie Vama Veche**

- Perioada: 21-23.06.2018
- Locație: Vama Veche
- Coordonator: prof. Marcu Marius
- Participanți: elevi XI F

### **Clubul de lectură**

- Perioada: în fiecare miercuri
- Locație: Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu Buftea
- Coordonator: prof. Doicu Mariana
- Participanți: elevi IX F, X F

### **Puncte tari:**

- buna cooperare dintre coordonatorul pentru proiecte și programe, consilierul psihopedagog și diriginți;
- existența paginii web a liceului;
- colaborarea eficientă și promptă cu instituțiile administrației publice locale;
- buna colaborare cu Comitetul Reprezentativ al Părinților.
- vizibilitatea actului educațional în comunitate și societate prin mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare (avizier, spectacole, recitaluri, concursuri, competiții, emisiuni la care participă elevii).

### **Puncte slabe:**

- colaborarea defectuoasă cu o parte dintre familiile elevilor cu probleme;
- inerția, rutina, interesul scăzut al unor cadre didactice față de activitățile extrașcolare.

## 5. SĂPTĂMÂNA ”SĂ ȘTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN”

### 5.1. Calitatea și eficiența programului

Activitățile desfășurate în săptămâna „Școala altfel” au fost în acord cu nevoile exprimate de elevi, părinți, comunitate, având următoarele obiective:

- să-și dezvolte deprinderea de a practica jocuri și diferite sporturi.
- să cunoască efectele negative prin utilizarea în exces a televizorului și a calculatorului;
- să dezvolte atitudini de adoptare a unui stil de viață sănătos, fără tutun, alcool și droguri;
- să deprindă tehnici de reciclare a materialelor;
- să contribuie la promovarea culturii;
- să-și formeze deprinderi de comportament în societate;
- să conștientizeze nivelul cunoștințelor și competențelor necesare în profesia vizată;
- să identifice diverse tipuri de meserii dintr-o comunitate.

Planificarea activităților s-a realizat urmând prevederile metodologice, ORDINULUI nr. 5.034 din 29 august 2016 și ORDINULUI nr. 3.637 din 12 aprilie 2016.

În planificarea activităților s-au urmărit pașii existenți în metodologie, fiind consultați inițial elevii și apoi părinții în cadrul ședințelor tematice desfășurate de profesori diriginți.

Proiectarea activităților a respectat orarul profesorilor și elevilor, iar la nivelul unității de învățământ s-a generat orarul special pentru săptămâna 26 – 30.03.2018.

Tipurile de activități, durata acestora, modalitățile de organizare și responsabilitățile au fost stabilite în Consiliul profesoral și aprobate în Consiliul de Administrație, conform graficului.

Activitățile au fost incluse în Calendarul Activităților Educative, ca domeniu distinct.

Monitorizarea s-a făcut de către: directorul adjunct, consilierul educativ și diriginți.

Popularizarea s-a făcut prin afișe și pe site-ul școlii.

**Resursele umane implicate:** 54 cadre didactice, 780 elevi, părinți.

### 5.2. Rezultate

Proiectele propuse în cadrul programului „Școala altfel” s-au organizat în parteneriat cu:

- Detașamentul de Pompieri Buftea
- Stația de Epurare Buftea
- Școala Gimnazială nr.1 Buftea
- Școala Gimnazială nr.3,4 Buftea
- Liceul George Țârnea Băbeni, Județul Vâlcea
- Ambasada Americii
- S.C. Elmet Group Metal & Electric S.R.L, Buftea
- Academia de Studii Economice din Bucuresti
- Universitatea Politehnica București
- The Olga Lengyel Institute for Holocaust Studiez and Human Rights-New York

Activitățile desfășurate au fost diverse acoperind următoarele domenii:

- Sportiv-turistice: 16
- Cultural- artistice: 21
- Tehnico-stiințifice: 28

- Educație ecologică și de protecție a mediului: 43
- Cultural turistice: 7
- Campanie OSP: 5
- Educație pentru sănătate: 4
- Educație pentru familie: 1
- Educație pentru protecția civilă: 1
- Campanie antiviolenta: 3
- Campanie informare: 1

La toate activitățile desfășurate au participat toți elevii, fapt ce dovedește că activitățile realizate au fost nu numai instructiv-educative, dar au reușit să trezească interes și o implicare activă a elevilor și a părinților. Acestea au avut ca rezultat:

- Formarea deprinderilor de a lucra în echipă;
- Descoperirea unor aptitudini noi;
- Înțelegerea și puterea de a dezbate în jurul unui subiect, experiment;
- Impresiile calatoriei virtuale;
- Produse realizate de elevi;
- Îmbogățirea orizonturilor culturale;
- Fotografii, desene, prezentări PPT.

Consilierul educativ a centralizat toate proiectele și dovezile acestor activități (fișe, fotografii, prezență, bilete transport, etc.) și a întocmit un Raport de activitate.

## **6. COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII (CEAC)**

### **6.1. Realizarea documentelor de proiectare**

La începutul anului școlar 2017-2018, echipa managerială a Liceului Tehnologic „D. Dumitrescu” a asigurat permanența și coerența autoevaluării activității școlii prin reconfirmarea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și prin crearea unui cadru formal în care să se desfășoare acțiunile de autoevaluare.

- întocmirea operational si planului managerial al CEAC, respectându-se termenele proiectate.
- colaborare cu conducerea școlii la revizuirea PAS și PDI
- întocmirea planului de îmbunătățiri
- întocmirea planului de activități al CEAC (ținte, strategii, acțiuni)
- completarea portofoliului CEAC.

### **6.2. Analiza activității desfășurate de către comisie**

Cadrul legislative în care a funcționat CEAC în anul școlar 2017-2018:

- Regulamentul de funcționare al CEAC 2017-2018;
- Strategia de evaluare internă a calității 2014-2018 (revizuită)
- OUG nr 75/2005, Legea 87/2006

- Ghidul CEAC în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 1/2011. - HG nr. 21/2007. HG nr. 22/2007.
- H.G. nr. 1534/25.11.2008 privind aprobarea Standardelor de referință și a indicatorilor de performanță;
- Ordinul ministrului Educației Naționale nr. 3.027/2018 pentru modificarea și completarea Anexei Regulament - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar la OMENCS nr. 5079/2016 privind aprobarea ROFUIP;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ – Liceul Tehnologic ”D. Dumitrescu” Buftea.

Membrii CEAC, în conformitate cu Strategia de evaluare internă a calității, au întocmit:

1. planul de îmbunătățire -an școlar 2017/2018;
2. planul operațional - an școlar 2017/2018 și documentele reglatoare:
  1. regulamentul de organizare și funcționare CEAC an școlar 2017-2018
  2. formularul de monitorizare internă nr. 1 pentru perioada septembrie–decembrie 2017.
  3. colectarea de dovezi pentru Analiza SWOT a unități de învățământ, și efectuarea diagnozei activității educaționale din școală.

Primele obiective ale CEAC au fost stabilirea sarcinilor fiecărui membru, deoarece până la data de 30 octombrie 2017 trebuiau finalizate, RAEI pentru anul școlar anterior și planul de îmbunătățire pentru anul în curs în aplicația <https://calitate.aracip.eu>.

Prin decizia membrilor CEAC, reprezentantul FE care încarcă informațiile despre școală, a fost numit responsabilul CEAC, Marin Amalia. Acesta a solicitat sprijinul celorlalți membri ai compartimentului secretariat pentru a putea actualiza datele pentru anul școlar în curs. Anul acesta, în locul dnei prof. Gorgan Florica (ales membru în CA), a fost ales ca membru dl. prof. Marcu Marius. Drept urmare s-au operat modificări și în organigrama CEAC.

Tot în luna octombrie s-au planificat activitățile prioritare pentru anul școlar curent.

În lunile decembrie-ianuarie, a fost aplicat un chestionar de satisfacție a elevilor privind nevoile lor de învățare, aplicat și centralizat de dnele prof. Marin Amalia și Răduță Georgeta, pe un eșantion de 60 elevi din clasele IX-XI. Rezultatele acestor chestionare au fost analizate în CEAC, transmise conducerii liceului, prezentate cadrelor didactice. Pe baza acestor analize urmează să se realizeze un plan de îmbunătățire a activității în anul școlar viitor.

Diagnoza mediului intern pentru anul școlar 2017-2018:

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Echipa comisiei este încheată</li> <li>✓ Există procedure pentru principalele procese care se derulează în școală</li> <li>✓ Există deschidere din partea tuturor actorilor educaționali pentru integrarea conceptului de management al calității</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Nu toți membrii echipei s-au implicat la fel</li> <li>✓ Mare parte din procedure ar trebui revizuite</li> <li>✓ Necesitatea corelării procedurilor de calitate cu cele cerute de Sistemul de control managerial intern</li> </ul>

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din Liceul Tehnologic ”Dumitru Dumitrescu” urmează a realiza:

*În conformitate cu HG.nr 21/2007, HG nr 22/2007:*

- includerea datelor și informațiilor necesare asigurării calității organizației Liceul Tehnologic "D.Dumitrescu" Buftea în Baza de date a CEAC;

*În conformitate cu domeniul Capacitatea instituțională membrii monitorizează continuu:*

- corelarea priorităților din PAS cu Planul managerial instituțional și Planurile manageriale ale comisiilor;

- amenajarea, dotarea și întreținerea spațiilor școlare, administrative, arhiva, biblioteca școlară, atelierul;

- utilizarea spațiilor școlare și auxiliare, laboratoarelor de informatică;

- utilizarea mijloacelor didactice la lecții.

*Înconformitate cu domeniul Eficacitate educațională se monitorizează continuu:*

- înscrierea cadrelor didactice la cursuri de formare;

- activitățile metodice desfășurate la nivelul comisiilor;

- activitățile extracurriculare desfășurate.

*În conformitate cu domeniul Managementul calității se efectuează:*

- revizuirea procedurilor;

- completarea bazei de date CEAC.

### ***Puncte de acțiune pentru anul școlar 2017-2018***

- ✓ Elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a monitorizării activităților desfășurate pentru a se putea realiza o evaluare internă cât mai corectă;
- ✓ o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, cu consiliul elevilor și al părinților pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii;
- ✓ elaborarea unui număr mai mare de proceduri care să devină și funcționale prin aducerea la cunostință tuturor celor implicați pentru a îmbunătăți activitatea;
- ✓ aplicarea și valorificarea în continuare a chestionarelor de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de școală;
- ✓ centralizarea exemplarelor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și popularizarea acestora.

## **7. PARTENERIAT EDUCAȚIONAL**

### **7.1. Colaborarea cu părinții. Existența/Inexistența PJ pentru Comitetul de părinți. Implicarea în viața școlii. Modalități, eficiență. Programe pentru părinți desfășurate la nivelul școlii.**

Parintii au participat la sedinte si lecturate, sunt organizati in Asociatia parintilor, având personalitate juridică.

Implicarea părinților in viata scolii nu este semnificativa, dar acestia isi sustin copiii in participarile la concursuri, proiecte si activitati ale scolii.

Elevii si parintii claselor a IX-a au semnat parteneriatele cu școala.

La începutul anului școlar a fost realizat graficul de consultații și ședințe cu părinții pentru fiecare clasă.

## **7.2. Colaborarea cu Consiliul Local. Încheierea contractelor-cadru de colaborare.**

Colaborarea cu autoritățile locale a fost bună, au fost punctate evenimentele istorice, Primăria Orasului Buftea a fost partenerul nostru în multe activități (activități culturale- artistice, comemorări etc).

S-a realizat încheierea acordurilor de parteneriat pentru educație cu unitățile unde elevii desfășoară instruirea practică.

S-au încheiat contracte cu firme pentru furnizare de servicii de medicina muncii, de ISU, cu firme care asigură buna funcționare a aparaturii unității (imprimante, calculatoare, camere video, Internet etc).

## **7.3. Colaborarea cu alte instituții de învățământ, cultură, sport**

Școala noastră a colaborat cu parteneri ca:

- MEN, ISJ Ilfov, CCD Branesti,
- Consiliul Județean al Elevilor CJE Ilfov,
- Direcția de Sport Ilfov,
- Asociația Culturală „Casa Artiștilor Bufteni”
- Centrul Cultural Buftea

## **7.4. Colaborarea cu organizații, fundații**

S-au încheiat contracte de parteneriat cu:

- Poliția Buftea,
- Inspectoratul pentru situații de urgență,
- Crucea Roșie Buftea,
- Asociația „Noi orizonturi - IMPACT”
- SNAC (Strategia Națională de Acțiune Comunitară)
- Fundația The Door - Mogoșoaia

Școala noastră a fost inițiator al proiectului județean „Artizan pentru un zâmbet de copil” (dir. Constantin Eliza, Badea Florin, Bogus Vasile) – proiect comunitar județean de voluntariat cu donație către cazuri sociale din comunitate (colaborare cu Biserica, Crucea Roșie Ilfov și Asociația Three Princesses)

## **7.5. Colaborarea cu sindicatele**

Din unitatea noastră școlară provine reprezentantul Sindicatului Învățământ „Spiru Haret” Ilfov în funcția de președinte executiv, un motiv suplimentar să fim la curent cu cele mai noi modificări din punct de vedere legislativ.

Colaborarea cu sindicatul s-a concretizat prin:

- participarea la ședințele CA
- consultanță privind legislația și aplicarea ei
- acordare de ajutor financiar pentru situații deosebite



## 7.6. Programe/proiecte de integrare europeană. Prezentare, eficiență (pentru fiecare proiect)

Liceul nostru este implicat în mai multe proiecte inițiate de ISJ Ilfov sau MECS și finanțate din fonduri europene:

1. Școala noastră este partener în consorțiu cu alte trei licee din județ la proiectul de mobilitate ERASMUS +KA1 „*Brâu în jurul Bucureștiului – tranziția de la școală la viața activă prin eficientizarea stagiilor de practică în mobilitate transnațională – IF-PractActiv EU*”. Proiectul s-a desfășurat în anul școlar 2017-2018 cu deplasarea a 14 elevi și 3 profesori la agenți economici din Marea Britanie - dir. Constantin Eliza, prof. Gorgan Florina, prof. Goșa Lidia și 14 elevi ai claselor a XI-a E și a X-a M;
2. **JOBS** – *Formarea pentru orientare și consiliere în carieră a elevilor* – prof. Gorgan Florina, Nedelcu Lucia, Vrâncanu Tincuța la clasa a X-a M – proiect realizat în colaborare cu Universitatea Pedagogică Zurich (PH Zurich), Ministerul Educației Naționale (MNE) și Centrul Național pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic (CNDIPT) din România. Elevii sunt pregătiți pentru a-și alege viitoarea carieră, primesc informații despre oportunitățile profesionale și au șansa să dobândească abilități de viață, care sunt folosite pentru orice carieră.
3. Școala noastră a fost selectată pentru a participa la proiectul **ROSE** – etapa a II-a. Proiectul unității noastre a fost conceput în perioada vacanței de vară și revizuit în septembrie-octombrie 2017 de către echipa de redactare a proiectului, aprobat de facilitator și ISJ Ilfov și depus spre evaluare la MEN. Proiectul a fost aprobat și în luna iulie directorul școlii a semnat acordul de grant (contractul de finanțare) și a fost depusă din nou documentația aferentă. Proiectul urmărește remedierea situației școlare a elevilor și ascendera acestora către învățământul superior.
4. Proiect **eTwinning** - “*Și noi suntem Europa: orașele mici contraatacă*”. În acest proiect sunt implicați 22 de elevi și un profesor, alături de licee din Franța, Bulgaria și Italia. Perioada de desfășurare este noiembrie 2017- mai 2018 , iar scopul este îmbunătățirea abilităților de comunicare în limba engleză, folosirea tehnologiei informației și promovarea orașelor mici din Europa – prof. Moldoveanu Mona și 22 de elevi ai claselor IX I, X I, XI I și X F.
5. **Justice has no gender** – proiect realizat în colaborare cu Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați, Agenția Națională pentru Persoanele cu dizabilități și Asociația Active Watch – prof. Rusu Adriana, prof. Răduță Georgeta, prof. Marcu Marius și 25 de elevi ai claselor X I și XI F.

**CETI** – *Centru de Excelență pentru Tehnologia Informației* – proiect al MEN cu ambasada Japoniei. În acest an școlar liceul nostru a depus documentația necesară și a primit vizita unei delegații din Japonia. Vizita s-a concretizat prin: interviu cu directorul adjunct, șeful catedrei de matematică-informatică și inspectorul școlar de specialitate; lecție demonstrativă de informatică la clasa XI I; vizitarea școlii. Școala noastră a fost admisă în proiect, începând cu anul școlar 2018-2019 devenind Centru de Excelență TIC.

## **8. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDCATIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC**

### **8.1. Secretariat**

- verificarea corectitudinii cataloagelor de corigență și încheierea situațiilor în cataloagele claselor;
- afișarea rezultatelor pentru anul școlar 2016/2017;
- întocmirea registrelor de evidență și înmatricularea situației școlare a elevilor;
- întocmirea actelor de studii și duplicate;
- liste cu elevii claselor a IX-a pentru anul școlar 2017/2018;
- repartizarea listelor de elevi și cataloagelor diriginților;
- situații statistice pentru Inspectoratul Școlar Județean Ilfov;
- întocmirea și transmiterea situațiilor privind alocațiile de stat;
- state pentru burse de merit, bursă profesională, Bani de liceu” și pentru ajutor social;
- salarii - lunar;
- pontajul personalului didactic, didactic auxiliar;
- întocmirea și transmiterea bazei de date atât pentru elevi cât și pentru personalul unității prin SIIR;
- transmiterea evidenței salariaților la ITM prin programul REVISAL;
- stat de personal, fișă de încadrare și alte situații pentru ISJ Ilfov;
- la sfârșitul semestrului, verificarea mișcării elevilor, situații statistice.

#### **Puncte tari:**

- realizarea tuturor lucrărilor solicitate în pofida termenelor reduse;
- comunicarea eficientă cu elevii și părinții;
- buna colaborare cu tot personalul școlii;
- efectuarea de ore suplimentare necompensate;
- îndeplinirea unor sarcini suplimentare solicitate de conducerea școlii, ISJ sau Primărie.

#### **Puncte slabe:**

- arhivarea documentelor;
- depășirea termenelor unor lucrări datorită volumului mare de muncă și personalului insuficient.

### **8.2. Contabilitate**

- lucrări de execuție bugetară;
- întocmirea actelor justificative și a documentelor contabile;
- exercitarea controlului preventiv;
- întocmirea planurilor de venituri și cheltuieli;
- decontul transportului pentru cadrele didactice navetiste;
- identificarea și atragerea surselor de venit extrabugetar, împreună cu directorul;
- demararea lucrărilor de evidență a patrimoniului;

- înregistrarea în contabilitate a materialelor primite prin *Proiectul de reabilitare, consolidare, modernizare și dotare*;
- calculul finanțării conform costului standard pe elev și întocmirea bugetului pentru anul 2018;
- lucrări contabile pentru închiderea exercițiului financiar 2017.

#### **Puncte tari:**

- întocmirea corectă și la timp a lucrărilor și situațiilor solicitate (statistici, rapoarte, etc.) de unitate și diverse instituții, prin răspunderea promptă la cerințele, lucrările și solicitările formulate de ISJ Ilfov, conducerea unității și alte instituții;
- asigurarea fluxului informațional între unitatea școlară, inspectorat și alte structuri externe;
- participarea și implicarea în diverse acțiuni organizate de unitate;
- încadrarea tuturor cheltuielilor pe articole conform bugetului aprobat.

#### **Puncte slabe:**

- lipsa unor parteneriate cu agenți economici în scopul atragerii de resurse financiare pentru completarea nevoilor unității.

### **8.3. Bibliotecă**

Biblioteca liceului nostru deține în colecțiile sale un fond de publicații de 30.106 volume, din care 1048 volume provin din donații. Fondul de carte are un caracter enciclopedic – lucrări de beletristică română și universală, și de specialitate. Lucrările de referință (dicționare pentru toate specialitățile, albume de artă, hărți, atlase) sunt foarte bine reprezentate. Aceste lucrări se consultă numai în bibliotecă, în sala de lectură.

În anul 2017-2018 au fost înscriși la bibliotecă un număr de 748 cititori (elevi și cadre didactice) și au fost împrumutate spre lectură și studiat la sală un număr de 11.382 volume, realizând un indice de lectură de 12.

Toate lucrările achiziționate prin donații au fost prelucrate biblioteconomic (înregistrate în RMF, RI), ștampilate, clasificate, cotate și aranjate la raft sistematico-alfabetic.

Biblioteca și-a organizat activitatea și funcționează potrivit normelor legale și în cadrul stabilit de conducerea școlii.

Biblioteca s-a preocupat de asigurarea manualelor școlare participând alături de șefii de catedră la definitivarea comenzii de manuale. La primirea manualelor am efectuat recepția și apoi distribuirea lor profesorilor diriginți, conform proceselor verbale întocmite și semnate în vederea recuperării lor.

La solicitarea cadrelor didactice au fost întocmite bibliografii tematice cu lucrări existente în biblioteca școlii și care pot fi consultate și studiate de elevi în vederea pregătirii și susținerii examenului de bacalaureat, concursurilor, olimpiadelor și a lucrărilor de atestat profesional (construcții, geografie, biologie).

Pentru cadrele didactice a pus la dispoziție pedagogii și lucrări de metodică necesare pregătirii pentru participarea la examenele de definitivare, titularizare, grade didactice.

Pentru unele lucrări s-a apelat și la împrumutul interbibliotecar – în vederea satisfacerii nevoilor de lectură a utilizatorilor.

#### **Puncte tari:**

- Computerizarea evidenței fondului de carte;
- Număr mare de volume cu caracter enciclopedic, bine reprezentat pentru toate disciplinele studiate în școală;

#### **Puncte slabe:**

- colaborarea slabă cu unele cadre didactice;
- dezinteresul elevilor pentru lectura care nu este obligatorie.

#### **8.4. Laboranți**

Laboranții școlari au colaborat cu profesorii din catedre pentru buna desfășurare a experimentelor din laboratoarele de specialitate (electrotehnică, fizică, chimie). De asemenea au întreținut materialele didactice din gestiune și au participat la inventarierea lor.

De asemenea pun la dispoziția profesorilor materialele necesare efectuării de experimente de laborator, conform cererii acestora, supraveghează elevii în timpul efectuării lucrărilor pentru evitarea accidentelor. Laboranții efectuează instruirea specifică de securitate elevilor înainte de începerea experimentelor.

Laboranții au desfășurat activități în comisiile din care fac parte și au ajutat efectiv în activitățile extracurriculare efectuate în școală.

Laboranții au efectuat activitățile specifice astfel:

- Au făcut proiectarea activităților experimentale în format electronic folosind tehnica de calcul din dotarea laboratoarelor (fișe de lucru, planificări, grafice de lucru).
- Au pus la dispoziția comisiei de inventariere documentele și materialele în vederea inventarierii periodice a acestora
- Au participat la recepția și înscrierea în evidențele de gestiune a materialelor nou achiziționate.

Conform R.O.F. au efectuat și alte activități astfel:

- Activități în cadrul comisiilor permanente și provizorii respectând atribuțiile specifice acestora
- Au suplinit cadrele didactice care lipsesc din motive obiective
- Au cooperat cu profesorii de serviciu pentru menținerea ordinii și disciplinei în școală

#### **Puncte tari:**

- Colaborarea cu conducerea și cu personalul școlii
- Ridicarea nivelului de pregătire personală prin parcurgerea de literatură de specialitate
- Participarea la activitățile comisiilor

#### **Puncte slabe**

- Laboranții nu pot răspunde tuturor solicitărilor profesorilor din cauza numărului mare de laboratoare și cabinete dotate cu material didactic modern.

#### **8.5. Informatician**

Pe parcursul semestrului, informaticianul a desfășurat următoarele activități:

- Întreținere echipamente și softuri, calculatoare din laboratoarele de informatică, clase și asistență personal didactic auxiliar și nedidactic.
- Încărcare SIIIR.
- Realizarea de situații statistice școlare pentru secretariat.
- Administrarea rețelei de calculatoare.
- Monitorizarea rețelei „Internet în școala ta”.
- Colaborare cu profesorii de informatică și nu numai pentru utilizarea optimă a resurselor IT.

Informaticianul școlii a fost responsabil cu supravegherea video și a asigurat asistența tehnică în timpul defășurării tezelor cu subiect unic.

**Puncte tari:**

- realizarea bazelor de date ale unității;
- participarea activă la activități extracurriculare;
- participare la examene naționale, teze unice;

**Puncte slabe:**

- lipsa de experiență în elaborarea unor lucrări de secretariat.

## 9. ACTIVITATEA PERSONALULUI NEDIDACTIC

În anul școlar 2017-2018, compartimentul administrativ și-a desfășurat activitățile după cum urmează:

**Administrator patrimoniu:**

- a planificat, coordonat și controlat activitatea personalului nedidactic de întreținere (curățenie și întreținere) și a personalului de pază;
- a întocmit graficele de pază și pontajele de prezență, a planificat concediile de odihnă pentru personalul nedidactic;
- a colaborat la elaborarea fișelor posturilor pentru întreg personalul nedidactic;
- a coordonat și verificat efectuarea controlului medical anual obligatoriu al personalului nedidactic;
- a asigurat instruirea pe linie de protecția muncii, prevenire și stingere a incendiilor personalului nedidactic și a verificat respectarea normelor în vigoare;
- a urmărit aplicarea și respectarea normelor de igienă în cadrul instituției de învățământ;
- a asigurat dotarea cu materiale pentru protecția muncii și echipament individual de protecție, PSI (verificare, încărcare stingătoare);
- a întocmit referate de necesitate de achiziționare a materialelor necesare pentru întreținerea și repararea instalațiilor de încălzire termică, apă, energie electrică și a materialelor de igienă;
- a verificat recepțiile și întocmirea bonurilor de consum pentru toate materialele achiziționate;
- a coordonat și supravegheat lucrările de întreținere și renovare a spațiului școlar;
- a făcut demersuri pentru elaborarea documentației necesare conform normelor în vigoare, pentru realizarea de achizitii publice în vederea dezvoltării bazei tehnico-materiale a școlii, cu aprobarea conducerii unității și consultarea contabilului șef.
- s-au efectuat lucrări de reparații, igienizare, dezinsecție, dezinfecție și deratizare în toată unitatea cu personalul unității și firma autorizată.
- s-au efectuat verificările CNCIR periodice pentru cazanele centralei termice.
- s-au făcut reparații la cazane și la clădirea centralei cu personal specializat.
- s-au făcut lucrări de întreținere a spațiilor verzi, s-au plantat copaci și flori.

**Personalul nedidactic** este format din:

**Îngrijitori:**

- au folosit și pastrat bunurile școlii în condiții normale;
- au preluat periodic materialele pentru curățenie, pe care le-a folosit conform destinației acestora și în dozajul corespunzător;
- au efectuat lucrări de îngrijire a sectoarelor repartizate;
- și-au însușit și au respectat în întreaga activitate de întreținere SSM-ul și normele PSI.

**Muncitori:**

- au efectuat lucrări de reparații interioare și exterioare la toate corpurile de clădire ale școlii;
- au igienizat toate spațiile de învățământ, holurile și grupurile sanitare prin lucrări de zugrăveli, vopsitorie și, eventual, completarea placajelor din faianță și parchet, acolo unde a fost cazul;
- au schimbat și montat tuburile fluorescente, intreruptoarele defecte din clase și holuri, din grupurile sanitare;
- au executat toate lucrările de investiție (reparații), când a fost cazul;
- au executat lucrări în alte sectoare în limita competenței, în funcție de nevoile unității de învățământ;
- au efectuat și alte lucrări de întreținere sau de reparații din alte sectoare de activitate, în funcție de eventualele calificări suplimentare pentru care sunt atestați;
- au asigurat întreținerea și amenajarea curții școlii;
- au respectat normele cu privire la paza și stingerea incendiilor și normele de protecție a muncii.

**Muncitori cu atribuții de fochiști:**

- au verificat permanent instalațiile din toate sectoarele și au remediat orice avarie identificată;
- au remediat defectiunile la instalația termică, prin schimbări de tevi sau desfundarea lor;
- au înlocuit robinetele și radiatoarele defecte;
- au executat lucrări în alte sectoare în limita competenței, în funcție de nevoile unității de învățământ;
- în sezonul rece au preluat instalația de încălzire și au asigurat funcționarea ei în parametrii normali;
- au respectat normele cu privire la paza și stingerea incendiilor și normele de protecție a muncii.

**Paznici:**

- au asigurat paza liceului, protecția elevilor și a profesorilor;
- au verificat gardul de protecție, porțile și sistemul de închidere;
- au ajutat la dezapezirea curții școlii;
- au respectat normele de protecția muncii și PSI.

**Puncte tari:**

- Gestionarea eficientă a resurselor alocate pentru investiții;
- Colaborarea eficientă și promptă cu instituțiile administrației publice locale și teritoriale.

**Puncte slabe:**

- Volumul mare de activități necesar a fi desfășurate în raport cu personalul existent;
- Alocarea insuficientă de fonduri pentru întreținerea bazei materiale.

## 10. CONCLUZII

Făcând o comparație între activitățile proiectate prin Planul operațional pentru acest an școlar și cele desfășurate, constatăm că au fost realizate în proporție de 90 % (nu a demarat proiectul ROSE).

În anul școlar 2017-2018, în urma evaluării externe ARACIP liceul nostru a obținut confirmarea îndeplinirii Standardelor de acreditare și de evaluare periodică, cu un punctaj de 128 la 43 de indicatori. Calificativele obținute au fost: *Foarte bine* pentru 42 de indicatori; *Bine* pentru un indicator.

### **Puncte tari:**

- Cadre didactice bine pregătite, cu experiență și grade didactice
- Școala oferă o gamă variată de profiluri, specializări și calificări
- Implicarea elevilor în viața școlii
- Diversitatea activităților educative și extracurriculare
- Dotarea cu material didactic și fond de carte
- Diversitatea proiectelor locale, județene, naționale și europene

### **Puncte slabe:**

- Insuficienta implicare a părinților
- Slaba participare a elevilor la programele de pregătire suplimentară de orice tip
- Elaborarea procedurilor la nivelul catedrelor
- Implicarea slabă a unor cadre didactice în activități educative
- Monitorizarea activității didactice la nivelul catedrelor.

### ***În continuare ne propunem:***

- Reducerea absenteismului;
- Parteneriate noi, diverse;
- Formarea cadrelor didactice în scopul utilizării eficiente a resurselor materiale existente;
- Dezvoltarea în continuare a resurselor materiale;
- Dezvoltarea unor instrumente de monitorizare la nivelul catedrelor;
- Antrenarea și în continuare a cât mai mulți elevi și dascăli în activități extracurriculare, extrașcolare, caritabile, de ecologizare etc.
- Implicarea mai activă și mai susținută a părinților în toate activitățile școlii;
- Creșterea în continuare a performanțelor profesionale prin participări la concursuri școlare, olimpiade, sesiuni științifice ale elevilor și cadrelor didactice, simpozioane, conferințe, etc.

## 11. PROPUNERI CĂTRE ISJ

- Numărul mare de documente (raportări, statistici, înființări de noi comisii etc) solicitate în timp scurt afectează activitatea școlii.

**Director,**  
**Prof. Constantin Eliza-Tita**

**Director adjunct,**  
**Prof. Corcodel Larisa**